#####

##### Mesto Banská Bystrica

##### Československej armády 26, 974 01 Banská Bystrica

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

##### Podlimitná zákazka- stavebné práce

Predmet zákazky:

**Rekonštrukcia verejného osvetlenia v mestskej časti Fončorda**

Verejné obstarávanie realizované postupom zadávania zákazky podľa § 112 až 116 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) - podlimitné zákazky zadávané bežným postupom

**Podľa § 112 ods. 7 písm. b) ZVO - vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk (tzv. super reverz)**

Súťažné podklady za verejného obstarávateľa schválil:

V Banskej Bystrici, dňa: 08.03.2023

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MUDr. Ján Nosko**

primátor mesta

Súlad súťažných podkladov so ZVO potvrdzuje:

V Banskej Bystrici, dňa: 08.03.2023

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 **Ing. Dušan Tury**

administrátor procesu VO

##### OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1Pokyny na vypracovanie ponuky

 Časť I. Všeobecné informácie

 Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

 Časť III. Príprava ponuky

 Časť IV. Predkladanie ponúk

 Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

...Časť VI. Dôvernosť vo verejnom obstarávaní

 Časť VII. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

A.3Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

B.1Opis predmetu zákazky

B.2Spôsob určenia ceny

B.3Obchodné podmienky (príloha č. 2 – ZoD )

C.1 Prílohy

1. Identifikačné údaje a vyhlásenie uchádzača

2. Návrh Zmluvy o dielo

3. Projektová dokumentácia stavby

4. Kalkulácia hodnoty predmetu zákazky – ocenený výkaz výmer, zadanie

5. Vyhlásenie uchádzača podľa§ 49 ods. 5 ZVO

6. Čestné vyhlásenie k preukázaniu podmienok účasti podľa § 114 ods.1 ZVO – ak

 relevantné

7. Čestné vyhlásenie podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO

**ÚVOD**

Predložením svojej ponuky, uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky vrátane všetkých častí obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch ako výlučné podmienky zadávania predmetnej zákazky a zrieka sa svojich vlastných podmienok.

Prevzatím týchto súťažných podkladov záujemca potvrdzuje, že mu je známe, že verejný obstarávateľ má k týmto súťažným podkladom výhradné práva a vyhlasuje, že súťažné podklady použije len na spracovanie ponuky pri zadávaní tejto zákazky a zabezpečí, aby ich nebolo možné akýmkoľvek spôsobom zneužiť treťou osobou. V prípade nedodržania tohto záväzku je mu zrejmé, že verejný obstarávateľ má právo uplatniť si náhradu škody.

Predpokladá sa, že záujemcovia dôkladne preskúmajú a rešpektujú všetky pokyny a lehoty obsiahnuté v súťažných podkladoch. Ak uchádzač nedodá všetky požadované doklady, informácie a dokumentáciu alebo ak ním predložená ponuka nebude zodpovedať podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk pri zadávaní predmetnej zákazky a požiadavkám verejného obstarávateľa uvedeným v súťažných podkladoch, bude jeho ponuka zo zadávania predmetnej zákazky vylúčená.

Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zabezpečil aj súhlasy všetkých ostatných dotknutých osôb (subdodávateľov, osôb poskytujúcich prísľub tretej osoby) so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, v prípade, ak to bolo potrebné. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

**A.1 POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY**

**Časť I. Všeobecné informácie**

1. **Identifikácia verejného obstarávateľa**

Názov: **Mesto Banská Bystrica**

IČO: **00313271**

Sídlo: **Československej armády 26, 974 01 Banská Bystrica**

Krajina: **Slovenská republika**

Webové sídlo (internetová adresa):

Hlavná adresa: **[www.banskabystrica.sk](http://www.banskabystrica.sk)**, [**www.ezakazky.sk**](http://www.ezakazky.sk)

Adresa profilu: **www.uvo.gov.sk/vyhladavanie-profilov/zakazky/4778**

Kontaktná osoba: **Ing. Dušan Tury**

Telefón: **+421 484330 340**

E-mail: **dusan.tury@banskabystrica.sk**

1. **Predmet zákazky**
	1. Predmet zákazky je zadefinovaný v súlade so ZVO. Jedná sa o zákazku na uskutočnenie stavebných prác s predmetom podrobne vymedzeným v týchto súťažných podkladoch, pod názvom:

**Rekonštrukcia verehného osvetlenia v mestskej časti Fončorda.**

Predpokladaná hodnota zákazky je: **994 435,60 Eur bez DPH.**

* 1. Komplexnosť zákazky a rozdelenie zákazky na časti je nasledovné: **požaduje sa ponuka na celý predmet zákazky – zákazka nie je rozdelená na časti.**

Verejný obstarávateľ neumožňuje deliť predmet zákazky na časti, nakoľko samotné rozdelenie (z hľadiska zabezpečenia koordinácie viacerých dodávateľov) môže spôsobovať ťažkosti pri realizácii predmetu zákazky, môže výrazne zvýšiť náklady a súčasne môže ovplyvniť kvalitu samotných prác.

* 1. Spoločný slovník obstarávania (CPV):

45300000 – 0 Elektroinštalačné práce

45316110 – 9 Inštalovanie osvetlenia ciest

Doplnkový slovník

IA13 - 5 Rekonštrukcia

* 1. Stručný opis predmetu zákazky a opis obstarávania:

Predmetom zákazky je **realizácia diela** v záujmovom území, ktorá predstavuje rekonštrukciu verejného osvetlenia cestných komunikácií a chodníkov medzi bytovkami.

* 1. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v časti *B.1 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov a v *Prílohe SP č. 2 – Návrh Zmluvy o dielo (čl.I.- Predmet zmluvy a čl.II.- VECNÉ VYMEDZENIE PREDMETU PLNENIA) , v Prílohe č.3 SP – Projektová dokumentácia a v Prílohe SP č.4 – Kalkulácia ceny predmetu zákazky-výkaz výmer, zadanie.*
1. **Zdroj finančných prostriedkov**
	1. Predmet zákazky bude financovaný nasledovne:

- z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa

- z Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru 2014 – 2021(Projektový

 grant)

3.2 Podmienky financovania a platobné podmienky sú uvedené v Návrhu Zmluvy o dielo čl.IV.

 -PLATOBNÉ PODMIENKY (Príloha SP č.2).

1. **Typ zmluvy**
	1. Výsledkom bude Zmluva o dielo na uskutočnenie stavebných prác č. ..../2023/ORA-IP, uzatvorená v zmysle § 536 a nasledovné Zákona č. 513/1991 Z. z. v znení neskorších zmien a doplnkov - Príloha SP č.2.
	2. Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok pre plnenie požadovaného predmetu zákazky je uvedený v časti  *B.3 Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov.
	3. Verejný obstarávateľ si v nadväznosti na ustanovenia § 57 ZVO vyhradzuje právo zrušiť použitý spôsob zadávania zákazky, nepristúpiť k podpísaniu zmluvy, a to bez finančných nárokov všetkých strán a ďalej postupovať v súlade s platným zákonom o verejnom obstarávaní.
	4. Verejný obstarávateľ informuje, že podľa § 11 ods. 1 ZVO nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora *Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.*
2. **Miesto, doba a podmienky plnenia**
	1. Miestom plnenia je záujmové územie podľa čl. V., bod 5.1. Návrhu zmluvy o dielo (*Príloha SP č.2)*
	2. Termíny a doba plnenia predmetu zákazky sú podrobne opísané v Návrhu Zmluvy o dielo čl.V (*Príloha SP č.2).*
3. **Variantné riešenia**
	1. Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

######  Platnosť ponuky

* 1. Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **12 mesiacov od predloženia ponuky**. V prípade potreby, vyplývajúcej najmä z aplikácie revíznych postupov, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo lehotu viazanosti ponúk primerane predĺžiť.
	2. V prípade, ak bude podaná námietka proti postupu obstarávateľskej organizácie a začaté konanie o námietkach bude mať podľa zákona o verejnom obstarávaní odkladný účinok na konanie obstarávateľskej organizácie alebo ak bude začatá kontrola postupu obstarávateľskej organizácie podľa zákona o verejnom obstarávaní a úrad vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie obstarávateľskej organizácie, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

###### Konflikt záujmov

* 1. Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
	2. Konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.

**Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie**

######  Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi/záujemcami

 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a Záujemcov/Uchádzačom sa uskutočňuje

 výhradne elektronicky, prostredníctvom informačného systému elektronického verejného

 obstarávania IS EVO ver. 18.00 Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len IS EVO) s využitím

 všetkých jeho funkcionalít.

* 1. Poskytovanie vysvetlení, oznámení, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie (ďalej len „dorozumievanie“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov a obsahu uvedených v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch, resp. v súlade s § 20 ZVO.
	2. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v tomto verejnom obstarávaní Elektronickou formou prostredníctvom systému EVO, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu nasledovne:

- Poskytnutie súťažných podkladov záujemcom, ktorým sa rozumie sprístupnenie súťažných podkladov verejným obstarávateľom na portáli EVO, neobmedzený prístup k súťažným podkladom získa každý záujemca v systéme EVO bezplatne na stránke: [www.uvo.gov.sk/vyhladavanie-](http://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie-)zakaziek/detail/č.zákazky z profilu verejného obstarávateľa t.j. v elektronickom úložisku zriadeného ÚVO podľa § 43 ods. 2 ZVO na:

 http://www.uvo.gov.sk/profily, verejný obstarávateľ neposkytne záujemcom súťažné podklady v listinnej podobe.

- Zaslanie prípadných žiadostí o vysvetlenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie prostredníctvom IS EVO podľa § 48 zákona.

- Poskytnutie vysvetlení podmienok účasti, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie vo verejnom obstarávaní prostredníctvom IS EVO, ktorým sa rozumie sprístupnenie vysvetlení obstarávateľom v profile verejného obstarávateľa prostredníctvom IS EVO, pokiaľ záujemcovia o vysvetlenie prostredníctvom IS EVO požiadali.

- Doplnenie informácií uvedených v týchto SP alebo inej sprievodnej dokumentácii, resp. zmena týchto SP, ktoré zverejnil verejný obstarávateľ prostredníctvom IS EVO v profile verejného obstarávateľa, ak je to nevyhnutné.

- Vykonania nápravy v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto SP a ich prílohách poskytnutých verejným obstarávateľom, ak bola verejnému obstarávateľovi doručená žiadosť' o nápravu podľa § 164 ods. 1 ZVO a ak verejný obstarávateľ žiadosti o nápravu vyhovel.

- Predkladanie ponúk uchádzačmi podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, stanovených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto SP; uchádzač predloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti elektronickým spôsobom prostredníctvom IS EVO ako naskenované doklady alebo ako Jednotný európsky dokument, ktorým môže uchádzač nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti.

- Otváranie ponúk prostredníctvom IS EVO.

- Odoslanie zápisnice z otvárania ponúk – uplatňuje sa len v prípade ak verejný obstarávateľ nestanovuje vyhodnotenie ponúk podľa § 54.

- Odoslanie žiadosti o doplnenie alebo vysvetlenie predložených dokladov alebo jednotného európskeho dokumentu, ktorými uchádzač preukázal splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní a doručenie jeho vysvetlenia a doplnenia predložených dokladov alebo jednotného európskeho dokumentu.

- Odoslanie žiadosti o vysvetlenie ponuky alebo mimoriadne nízkej ponuky v rámci vyhodnocovania ponúk, doručenie alebo doplnenie predložených dokladov alebo vysvetlenia ponuky alebo mimoriadne nízkej ponuky v rámci vyhodnocovania ponúk.

- Vyzvy na účasť v elektronickej aukcii podľa § 54 ods.7 ZVO – ak sa v procese verejného obstarávania uplatňuje e-aukcia.

- Zaslanie oznámenia o zrušení verejného obstarávania v prípade ak verejný obstarávateľ rozhodol v súlade s § 57 ZVO o zrušení postupu zadávania zákazky,

- Odoslanie informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk.

- Odoslanie informácie o vylúčení uchádzača z procesu verejného obstarávania ak nastanú okolnosti podľa § 40 ods. 6 a ods. 7 ZVO alebo v prípade vylúčenia ponuky uchádzača podľa § 53 ods. 5 ZVO.

- V prípade uplatnenia revízneho postupu - námietky uchádzač postupuje podľa § 170 ods. 8 písm. a) a b) ZVO.

* 1. Pre účasť na elektronickom verejnom obstarávaní, resp. komunikáciu v informačnom systéme EVO (IS EVO) a pre elektronické predkladanie ponuky prostredníctvom IS EVO je potrebné postupovať v súlade s informáciami uvedenými na stránke, [**https://eplatforma.vlada.gov.sk/dokumentacia/?csrt=8513663881064391291**](https://eplatforma.vlada.gov.sk/dokumentacia/?csrt=8513663881064391291) **– DOKUMENTÁCIA K IS EVO – Príručky – Záujemca/uchádzač!**

**Pre podanie ponuky IS EVO je potrebné, aby záujemca bol už registrovaný.**

Plynutie lehôt v prípade elektronickej komunikácie je odo dňa odoslania/doručenia správy. Pod pojmom „doručenie“ sa myslí, kedy bola správa doručená uchádzačovi do systému EVO a nie kedy si ju uchádzač prečítal. Dôležité pri elektronickej komunikácii v IS EVO: Pri elektronickej komunikácii v IS EVO sa považuje elektronická správa/informácia/oznámenie/písomnosť/žiadosť o vysvetlenie (ďalej len „informácia“) za doručenú v okamihu jej odoslania verejným obstarávateľom v IS EVO. Odoslaním dochádza automaticky k doručeniu informácie záujemcovi/uchádzačovi na jeho používateľské konto. Doručenie informácie IS EVO vykonáva automaticky v danom okamihu odoslania, pričom IS EVO automaticky zasiela/generuje príjemcovi notifikačný email o doručení informácie, čo je zaznamenané aj v auditnom zázname IS EVO.

* 1. Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov, resp. uchádzačov, aby dôsledne kontrolovali svoje používateľské konto zriadené v IS EVO počas celého procesu verejného obstarávania z dôvodu doručovania informácii zo strany verejného obstarávateľa.
	2. Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov, resp. uchádzačov, aby si nastavili svoj počítač (technické vybavenie) a aplikáciu pre prácu s elektronickou poštou tak, aby notifikačné e-maily zasielané IS EVO neboli kvalifikované ako „spam“ a neboli presmerované do nevyžiadanej pošty, resp. aby si záujemcovia, resp. uchádzači overovali doručenú poštu aj v priečinku nevyžiadanej.
	3. Verejný obstarávateľ upozorňuje všetkých používateľov IS EVO, aby všetky otázky týkajúce sa používania IS EVO posielali na adresu eplatforma@vlada.gov.sk alebo kontaktovali pracovníkov telefonicky na čísle +421 2 209 25 100. Informačný systém Elektronického verejného obstarávania (EVO), prostredníctvom ktorého sa uskutočňuje elektronická komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní, prechádza k 31.03.2022 do správy Úradu vlády Slovenskej republiky.
	4. UPOZORNENIE: Informačný systém Elektronická platforma verejného obstarávania (EPVO alebo aj ePlatforma) poskytuje verejným obstarávateľom, obstarávateľom, uchádzačom a záujemcom aplikačné programové vybavenie na výkon a realizáciu procesov verejného obstarávania a všetkých jeho fáz elektronicky. EPVO vzniklo na základe zákona č. 395/2021 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, a to využitím funkcionalít existujúcich informačných systémov, ktoré boli v správe Úradu pre verejné obstarávanie (IS EVO) a Ministerstva vnútra SR (Elektronické trhovisko), pričom ich správcovstvo od 31.3.2022 prešlo na Úrad vlády SR.
1. **Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov**
	1. V prípade nejasností alebo potreby objasnenia podmienok uvedených v súťažných podkladoch, oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo inej sprievodnej dokumentácii k súťažným podkladom poskytnutej verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk môže záujemca požiadať o ich vysvetlenie priamo cez informačný systém EVO.
	2. Vysvetlenie informácií uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, **najneskôr tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred (§ 113 ods.7 ZVO)** všetkým zainteresovaným záujemcom prostredníctvom IS EVO. Po tejto lehote záujemcovi nezaniká právo požiadať o vysvetlenie súťažných podkladov, ale verejný obstarávateľ mu negarantuje doručenie vysvetlenia v lehote určenej zákonom. Verejný obstarávateľ požaduje, aby všetky prípadné vysvetlenia v súťaži, záujemcovia zapracovali do svojich ponúk resp. zohľadnili vo svojich ponukách.
	3. O odoslaní vysvetlenia budú všetci záujemcovia zaregistrovaní v IS EVO upozornení notifikačným e-mailom IS EVO. Predložené otázky a vysvetlenie zverejní verejný obstarávateľ aj v profile zákazky, t.j. v elektronickom úložisku zriadeného ÚVO podľa § 43 ods. 1 ZVO.
	4. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 10.2 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo v podmienkach na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.
	5. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred a jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, resp. ak včas doručená otázka pojednáva o nepodstatných náležitostiach, ktoré neovplyvnia prípravu ponuky, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
	6. Záujemcovia/uchádzači zodpovedajú za pozorné preštudovanie Súťažných podkladov vrátane všetkých doplnení Súťažných podkladov, ktoré môžu byť vydané počas lehoty na vysvetľovanie, prípadne doplnenie Súťažných podkladov. V prípade, že uchádzač uspeje, nebudú sa brať do úvahy žiadne nároky na zmenu/úpravu ceny uvedenú v ponuke uchádzača vyplývajúce z prípadných chýb alebo opomenutí povinností uchádzača.
2. **Obhliadka miesta plnenia**
	1. Verejný obstarávateľ **odporúča záujemcom vykonať obhliadku miesta plnenia**, aby získali všetky informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta plnenia idú na ťarchu uchádzača.

Záujemcovia, ktorí prejavia záujem o vykonanie obhliadky miesta plnenia v súčinnosti so zástupcom verejného obstarávateľa , môžu tento zámer oznámiť cez IS EVO v časti vysvetľovanie súťažných podkladov. Termín, čas a kontaktná osoba pre zabezpečenie obhliadky bude upresnená elektronickou komunikáciou v IS EVO.

* 1. Obhliadky sa môžu zúčastniť zástupcovia záujemcu, ktorí sa musia preukázať dokladom totožnosti. Ak sa obhliadky zúčastnia namiesto štatutárov poverené osoby, musia sa preukázať aj overenou plnou mocou uchádzača (nie staršou ako tri mesiace. Výdavky spojené s touto obhliadkou idú na ťarchu záujemcu.
	2. Počas obhliadky verejný obstarávateľ neumožní pokladať otázky a obhliadka bude slúžiť iba ako oboznámenie sa s predmetom zákazky.
	3. Pre zabezpečenie dodržania princpu transparentnosti a rovnakého zaobchádzania si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo požadovať, aby si zúčastnení záujemcovia na obhliadke všetky otázky vo vzťahu k plneniu predmetu zákazky zapísali a následne doručili verejnému obstarávateľovi prostredníctvom žiadosti o vysvetlenie súťažných podkladov elektronicky prostredníctvom IS EVO podľa bodu 10. týchto súťažných podkladov.

 **Časť III. Príprava ponuky**

1. **Vyhotovenie a obsah ponuky**
	1. Ponuka musí obsahovať všetky doklady, dokumenty a informácie verejným obstarávateľom uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch (najmä týkajúce sa požiadaviek na predmet zákazky, splnenia podmienok účasti a návrh na plnenie kritérií),, vzťahujúce sa k tomuto postupu zadávania zákazky, ktorými sú:
2. Sprievodný list vygenerovaný systémom EVO - obsahuje zoznam všetkých predložených dokumentov prostredníctvom systému EVO, ktorý je automaticky podpísaný serverovým certifikátom systému EVO. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch verejný obstarávateľ odporúča predložiť ako súbory pdf., pokiaľ nie je stanovené inak,
3. Vyhlásenie uchádzača (štatutárneho orgánu) s uvedením identifikačných údajov – vzor Príloha SP č.1.,
4. Plnú moc moc pre osobu/y, ktorá sa zaregistrovala v systéme EVO ako „Ososba opravnená podpisovať ponuku“ a ktorá je oprávnená podpisovať ponuku a/alebo ktorá bude konať v mene uchádzača (v prípade, ak ponuku podpisuje a/alebo koná v mene uchádzača iná osoba ako štatutárny orgán uchádzača),
5. Podpísaný návrh zmluvy (podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, resp. za skupinu dodávateľov - naskenovaná) spolu s prílohou zmluvy č. 2 Zoznam subdodávateľov (ak sú v čase predkladania ponuky uchádzačovi známi) v rozsahu názov subdodávateľa, IČO a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (podiel plnenia v požadovanej štruktúre bude uvádzať len úspešný uchádzač najneskôr v lehote podpisu zmluvy) , Uchádzač vyplní v zmluve požadované informácie (identifikačné údaje a ponúknutú cenu, ktorá bude v súlade s návrhom na plnenie kritéria) – Príloha SP č.2,
6. Ocenený výkaz výmer predložený aj vo formáte napr. .xls alebo ekvivalentnom – Príloha č.4 – Kalkulácia premetu zákazky, výkaz výmer
7. Doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti v zmysle v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania na predmet zákazky a časti A.2 týchto súťažných podkladov, musia byť predložené ako naskenované originály alebo úradne overené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je stanovené inak. Na každom dokumente, u ktorého je to požadované, musí byť čitateľný dátum vyhotovenia, alebo overenia za účelom splnenia podmienky. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti v rozsahu stanovenom v časti A.2 týchto súťažných podkladov môžu byť nahradené čestným vyhlásením podľa § 114 ods. 1 ZVO – Príloha SP č.6 + príloha SP č.7,
8. Vyhlásenia uchádzača podľa § 49 ods. 5 ZVO – Príloha SP č.5,
9. Návrh na plnenie kritérií na tlačive uvedenom v časti A.3 - Kritériá hodnotenia ponúk a spôsob ich uplatnenia.

Poznámka:

**Hodnotu návrhu na plnenie kritérií (Celková cena s DPH), uchádzač uvedie aj do štruktúry ponuky nastavenej pre predmet zákazky v IS EVO!**

**Bez vyplnenia štruktúrovaných kritérií nemôže uchádzač predložiť ponuku!**

* 1. Predložená ponuka úspešného uchádzača bude podľa § 64 ZVO bezodkladne po uzavretí zmluvy zverejnená v profile verejného obstarávateľa. Ak ponuka bude obsahovať osobné údaje alebo iné informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné, je potrebné zo strany uchádzača predložiť dokument, v ktorom presne uvedie, ktoré údaje alebo iné informácie považuje za dôverné.
		1. Za dôverné informácie je možné podľa zákona o verejnom obstarávaní označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
		2. Verejný obstarávateľ v súvislosti so zverejnením ponúk uchádzačov v profile verejného obstarávateľa nenesie zodpovednosť za akékoľvek porušenie práv a povinností, vyplývajúcich zo zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ani za akékoľvek porušenie práv a povinností vyplývajúcich z povinnosti uchádzača nakladať s určitými údajmi ako dôvernými.
1. **Zábezpeka – nevyžaduje sa**
2. **Jazyk ponuky**
	1. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom ( slovenskom ) jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.
3. Mena a ceny uvádzané v ponuke
	1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR
	č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
	2. Navrhovaná zmluvná cena bude uvedená v eurách (EUR) na 2 desatinné miesta.
	3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
		1. navrhovaná zmluvná cena **bez DPH**,
		2. sadzba DPH a **výška DPH**,
		3. navrhovaná zmluvná cena **vrátane DPH**.
	4. **Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, uchádzač upozorní.**
4. Náklady na ponuku
	1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

**Časť IV. Predkladanie ponuky**

1. Predloženie ponuky
	1. Ponuku uchádzač vyhotovuje písomne podľa bodu 12. týchto súťažných podkladov a predkladá sa elektronicky v systéme EVO spôsobom podľa § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a to na celý predmet zákazky v jednej časti ako celok.

Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky požadované vo výzve na predkladanie ponúk a podľa týchto súťažných podkladov sa predkladajú v systéme EVO elektronicky ako naskenované originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak. Platí, že vložené doklady a dokumenty u ktorých sa vyžaduje podpis, budú podpísané na originálne vyhotovenom dokumente a následne naskenované, uložené do súboru .pdf resp. .jpg a takto vložené do systému EVO. Všeobecne ale platí, že všetky dokumenty vložené do systému EVO sú podpísané elektronickým podpisom, ktorý je záujemcovi pridelený pri registrácii do zákazky samotným systémom.

* 1. Uchádzač môže v tomto postupe zadávania zákazky predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov. Pri predložení viac ako jednej ponuky v tomto postupe zadávania zákazky tým istým uchádzačom bude verejný obstarávateľ prihliadať len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky bude hľadieť ako na ponuky predložené po lehote predkladania ponúk (§ 49 ods. 6 ZVO).

 Zároveň verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač:

a) nedodrží určený spôsob komunikácie,

b) obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť,

c) nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.

* 1. Elektronický nástroj EVO neumožňuje predkladanie ponúk po lehote na jej predloženie, z uvedeného dôvodu § 49 ods. 3 písm. a) ZVO sa neaplikuje.
	2. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom pošty, iného doručovateľa poštových zásielok, faxom alebo osobne takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. a) ZVO.
	3. V prípade, ak uchádzač predloží elektronickú ponuku v inom formáte, ako určil verejný obstarávateľ a/alebo jej obsah nebude možné sprístupniť, takáto ponuka bude z procesu verejného obstarávania vylúčená podľa § 49 ods. 4 písm. b) ZVO.
	4. Elektronicky predložené ponuky verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 24 ZVO.
	5. Uchádzač môže predloženú ponuku podľa podmienok určených v týchto súťažných podkladoch alebo jej časť dodatočne doplniť, zmeniť alebo stiahnuť do uplynutia určenej lehoty na predkladanie ponúk.
	6. Doplnenie alebo zmenu ponuky alebo jej časti je možné vykonať priamo v elektronickom nástroji stiahnutím svojej pôvodnej ponuky alebo jej časti a vložením novej ponuky alebo jej časti, avšak len v lehote na predkladanie ponúk.
	7. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
1. **Miesto a lehota na predkladanie ponúk**
	1. Ponuky sa predkladajú elektronicky podľa bodu 17. týchto súťažných podkladov.
	2. Ponuky sa predkladajú **v lehote na predkladanie ponúk uvedenej vo výzve na predkladanie ponúk!**
	3. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo stiahnuť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
	4. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať priamo v elektronickom nástroji IS EVO stiahnutím svojej pôvodnej ponuky alebo jej časti a vložením novej ponuky alebo jej časti, avšak len v lehote na predkladanie ponúk.

**Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk**

1. Otváranie ponúk
	1. Otváranie ponúk sa uskutoční v zmysle § 114 ods.4 prostredníctvom funkcionality elektronickej platformy (IS EVO) a to sprístupnením elektronických ponúk v systéme EVO **v čase uvedenom vo Výzve na predkladanie ponúk!**
	2. Účasť na elektronickom otváraní ponúk je umožnená všetkým uchádzačom, ktorí predložili svoju ponuku v lehote na predkladanie ponúk. V zmysle § 52 ods.2 posl. veta ZVO, umožnenie účasti na otváraní sa rozumie ich sprístupnenie prostredníctvom funkcionality elektronického prostriedku – IS EVO – všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku určeným spôsobom komunikácie a to v rozsahu podľa § 52 ods.2 druhá veta ZVO.
2. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
	1. V zmysle § 112, ods. 7 písm. b) ZVO verejný obstarávateľ rozhodol, že **vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk u prvého uchádzača v poradí.**
	2. V procese vyhodnotenia splnenia podmienok účasti uchádzačmi verejný obstarávateľ v zmysle § 114 ods. 5 ZVO vyhodnocuje splnenie podmienok účasti v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a súťažnými podkladmi ( časť A.2), pričom postupuje podľa § 40 ods. 4 až 15 ZVO. Verejný obstarávateľ vylúči v verejného obstarávania uchádzača, ktorý nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené v predloženej ponuke čestným vyhlásením podľa § 114 ods. 1 ZVO.

1. Vyhodnocovanie ponúk
	1. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní ponúk podľa § 114 ods.6 ZVO postupuje podľa § 53 ZVO. Vzhľadom k tomu, že elektronická aukcia sa neuskutoční, verejný obstarávateľ rozhodol, v zmysle § 112 ods. 7 písm. b) ZVO, **vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.**
	2. Ponuky uchádzačov, ktoré nebudú vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na vyhodnocovanie ponúk, ktoré sú obsahom časti *A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov.
2. Elektronická aukcia
	1. Elektronická aukcia nebude použitá.

**Časť VI. Dôvernosť vo verejnom obstarávaní**

1. **Dôvernosť procesu verejného obstarávania**
	1. Komunikácia, výmena a uchovávanie informácií v tomto verejnom obstarávaní sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke. Obsah ponúk možno sprístupniť a preskúmavať až po uplynutí lehoty určenej na ich predloženie.
	2. Verejný obstarávateľ nebude poskytovať informácie spôsobom, ktorý by zvýhodnil niektorých záujemcov/uchádzačov. Verejný obstarávateľ nesprístupní dôverné informácie, ktoré získal počas tohto verejného obstarávania bez súhlasu záujemcu alebo uchádzača. Súhlas sa udeľuje v súvislosti so zamýšľaným poskytnutím konkrétnych dôverných informácií; tento súhlas nesmie mať formu všeobecného vzdania sa práv na dôvernosť informácií.
2. **Revízne postupy**
	1. Uchádzač alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže voči konaniu verejného obstarávateľa uplatniť revízne postupy v súlade s ustanovením § 164 a § 170 ZVO.

**Časť VII. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy**

1. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
	1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 ZVO a  po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali výsledok vyhodnotenia ponúk.
	2. Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuka sa prijíma.
	3. Neúspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk verejný obstarávateľ uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.
2. Uzavretie zmluvy
	1. V procese uzavretia zmluvy verejný obstarávateľ bude postupovať v zmysle § 114 ods.7 ZVO a využije postupy uvedené v § 56 ZVO.
3. Subdodávky
	1. Verejný obstarávateľ pripúšťa plnenie predmetu obstarávania subdodávkami. Podmienky využitia subdodávateľov podľa § 41 ZVO.
	2. Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 1 ZVO nepožaduje od uchádzačov, aby v ponuke uviedli podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov.
	3. V zmysle § 41 ods. 3 ZVO verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia predložil údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

**28. Súhlas so spracovaním osobných údajov**

28.1. V súvislosti zo zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač je dotknutou osobou, t. j. osobou, o ktorej sú spracúvané osobné údaje, ktoré sa jej týkajú. Uchádzač pre tento účel zabezpečí súhlas dotknutých osôb v dokumente, kde sa nachádzajú osobné údaje dotknutej osoby. Predložením ponuky uchádzač súhlasí so spracovaním osobných údajov fyzických osôb uvedených v ponuke na účely zabezpečenia riadneho postupu verejného obstarávania.

28.2 Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. Zákon o ochrane osobných údajov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

**A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV**

Uchádzač musí spĺňať nasledujúce podmienky účasti:

1. **Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia**

V zmysle § 112 ods.5 písm. a) ZVO, verejný obstarávateľ vyžaduje nasledovné podmienky účasti a doklady, ktorými ich možno preukázať:

* 1. **§ 32 ods. 1 písm. e)** je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu **- doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.**
	2. **§ 32 ods. 1 písm. f)**, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu **- doloženým čestným vyhlásením (príloha SP č.7)**.

**Uchádzač, ktorý má platný zápis v Zozname hospodárskych subjektov nie je povinný predložiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia. Uchádzač túto skuťočnosť uvedie v ponuke.**

Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z uvedených dokladov alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu**.**

**Pre splnenie podmienky účasti podľa §32 ods.1 písm. e) ZVO je postačujúce ak uvedie uchádzač v ponuke, ktorým dokladom naplní predmetné splnenie podmienky účasti vo verejnom obstarávaní** (napr. Zápis v ORSR, ŽR SR, resp. iné oprávnenie podnikania týkajúce sa predmetu zákazky) **verejný obstarávateľ si doklad preverí.**

 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečovať.

**Ak uchádzač nie je zapísaný v zozname hospodárskych subjektov (§152 ZVO), predkladá predmetné doklady v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“ podpísané elektronicky inštitúciou, ktorá potvrdenie vydala. Ak uchádzač predkladá JED resp. čestné vyhlásenie, predkladá tento doklad v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“. Dokumenty uvedie v Krycom liste ponuky.**

1. **Podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia:**

 Nevyžaduje sa

1. **Podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti:**

 **Požadovanú technickú spôsobilosť uchádzač preukáže:**

**§ 34 ods. 1 písm. b)** ***zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác.***

*Zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom:*

1. *bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia; ak referencia nebola vyhotovená podľa § 12 ZVO, dokladom môže byť aj vyhlásenie uchádzača o ich uskutočnení, ktoré je doplnené dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie*
2. *bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.*

**Minimálna požadovaná úroveň:**

**a) Uchádzač predloží zoznam stavebných prác** uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác.Za rozhodné obdobie, t.j. predchádzajúcich 5 rokov sa považuje posledných 5 priebežných rokov, ktoré sa rátajú spätne odo dňa vyhlásenia tohto verejného obstarávania.

**b) Uchádzač predloží k zoznamu potvrdenia (***doklady o uspokojivom vykonaní stavebných prác* **na zákazky** **rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky** **v súhrnom objeme** **minimálne vo výške predpokladanej hodnoty zákazky. Za zákazku rovnakého alebo podobného charakteru bude verejný obstarávateľ považovať stavebné práce súvisiace s rekonštrukciou resp. modernizáciou verejného osvetlenia.**

**Predmetné doklady uchádzač predkladá v needitovateľnej forme vo formáte „pdf“. Dokumenty uvedie v Krycom liste ponuky.**

V prípade, ak uchádzač predkladá/uvádza zmluvu, ktorej realizácia presahuje stanovené obdobie rokov, t. j. realizácia danej stavby (zmluvy) začala pred piatimi rokmi, alebo nebola skončená do vyhlásenia verejného obstarávania (ďalej aj ako rozhodné obdobie), uchádzač v zozname uvedie zvlášť rozpočtový náklad iba za tú časť stavebných prác, ktorá bola realizovaná v požadovanom/rozhodnom období. V prípade, ak stavebné práce realizoval záujemca ako člen združenia alebo ako subdodávateľ, vyčísli a započíta iba finančný objem, realizovaný ním samotným. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti spoločne.

Na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti môže uchádzač alebo záujemca využiť technické a odborné kapacity inej osoby bez ohľadu na ich právny vzťah podľa § 34 ods. 3 ZVO!

**4. V zmysle § 114, ods. 1 ZVO** uchádzač-hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti:

* Jednotným európskym dokumentom (JED) podľa § 39 ZVO. Verejný obstarávateľ povoľuje, že uchádzač môže vyplniť len GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV JED bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV JED.
* alebo čestným vyhlásením v zmysle § 114 ods. 1 ZVO – príloha č. 6 Súťažných podkladov.

**UPOZORNENIE**: V zmysle § 182 ods. 3 ZVO úrad uloží uchádzačovi, záujemcovi alebo hospodárskemu subjektu pokutu od 1000,00 Eur do 10 000,00 Eur a zákaz účasti vo verejnom obstarávaní na dobu troch rokov, ak na účely preukázania splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, na účasly výberu záujemcov vo verejnom obstarávaní, na účely zápisu do zoznamu hospodárskych subjektov alebo na účely zloženia zábezpeky predloží informáciu alebo doklad, ktorý je nepravdivý alebo pozmenený tak, ženezodpovedá skutočnosti a má vplyv ny vohodnotenie splnenia podmienok účasti, výber záujemcov, zápis do zoznamu hospodárskych subjektov, alebo na zabezpečenosti viazanosti ponúk zábezpekou.

**A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH**

 **UPLATNENIA**

1. **Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk, stanovené za účelom výberu ekonomicky najvýhodnejšej ponuky, je v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) ZVO - celková cena v Eur s DPH za predmet zákazky.**

Kritériom na vyhodnotenie ponúk - celková cena s DPH - je výsledkom kalkulácie ceny za predmet zákazky ( uvedená v prílohe SP č.2- ZoD a v prílohe SP č.4-nacenený výkaz výmer), ktorú uchádzač predloží na tlačive Návrh na plnenie kritérií (vzor je súčasťou tejto časti súťažných podkladov) a súčasne toto kritérium (jeho hodnotu – celková cena s DPH) uvedie aj do štruktúry ponuky nastavenej pre predmet zákazky v IS EVO (viď bod 12.1 písm. h) týchto súťažných podkladov)

2. **Poradie uchádzačov** bude stanovené po vyhodnotení ponúk na základe vyhodnotenia plnenia kritérií. **Ako prvý v poradí** sa umiestni uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží najnižšiu cenu za predmet zákazky v EUR s DPH. **Ako druhý v poradí** sa umiestni uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží druhú najnižšiu cenu za predmet zákazky v EUR s DPH **atď**.

3. **Úspešným uchádzačom** sa stane uchádzač, ktorý sa umiestnil ako prvý v poradí na základe vyhodnotenia kritérií (ktorého cena s DPH za dodanie predmetu obstarávania je najnižšia), zároveň splnil požiadavky na predmet zákazky a splnil požadované podmienky účasti.

4.Komisia vypracuje súhrnné vyhodnotenie ponúk.

**Návrh na plnenie kritéria**

k súťažným podkladom na predmet zákazky**:**

**„Rekonštrukcia verejného osvetlenia v mestskej časti Fončorda“**

Obchodné meno uchádzača: .............................................................................................

Adresa/sídlo uchádzača: ...................................................................................................

IČO: ....................................

DIČ: ....................................

|  |
| --- |
|  |
| **Celková cena diela v EUR bez DPH, vyjadrená na dve desatinné miesta** | **Hodnota DPH**  | **Celková cena diela v EUR s DPH, vyjadrená na dve desatinné miesta** |
|  |  |  |
|  |  |  |  |

Uchádzač výšku ceny uvedie na dve desatinné miesta.

Čestne vyhlasujem, že uvedené údaje sú pravdivé a sú v súlade s predloženou ponukou.

V ............................., dňa .........................................

..................................................................................

Fyzická osoba alebo štatutárny orgán: meno, podpis

**B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

Predmetom zákazky je realizácia stavebných prác na zákazke „Rekonštrukcia verejného osvetlenia v mestskej časti Fončorda“.

**Zákazka je realizovaná v rámci projektu Reakcia na zmenu klímy mesta Banská Bystrica v rámci aktivity Inštalácia verejného inteligentného exteriérového LED osvetlenia s napájacou infraštruktúrou na Fončorde (ďalej len „Projekt“), ktorý je spolufinancovaný z Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru 2014 – 2021, štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a vlastných zdrojov Objednávateľa, číslo projektu: ACC01P02, číslo zmluvy 35/2021/7.7 (ďalej len "Projektový grant") v rámci programu Zmierňovanie a prispôsobovanie sa zmene klímy“ (SK-Klíma) vyhlásenej Správcom programu Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky (ďalej len "Správca programu").**

Rozsah predmetu zákazky

**Inžinierska činnosť –** zahŕňa ( v súlade s Podkladovou dokumentáciou, schválenou Projektovou dokumentáciou a v zmysle ustanovení zmluvy o dielo – príloha SP č.2):

* zabezpečenie vytýčenia a zamerania inžinierskych sietí a podzemných inžinierskych objektov v záujmovom území
* zabezpečenie kladného vyjadrenia dotknutých orgánov a správcov sietí, ako aj vyjadrenia dotknutých podnikov o existencii trás podzemných vedení alebo nadzemných vedení v záujmovom území, resp. v mieste realizácie Diela, potrebných pre podanie žiadosti o vydanie príslušných povolení
* zabezpečenie komunikácie so správcami IS v čase realizácie stavby
* zabezpečenie odovzdania zrealizovaných prác v zmysle podmienok a vyjadrením príslušných správcov IS a podmienok orgánov štátnej a verejnej správy.

**Zabezpečenie dokumentácie –** zahŕňa ( v súlade s Podkladovou dokumentáciou, schválenou Projektovou dokumentáciou a v zmysle ustanovení zmluvy o dielo – príloha SP č.2) zabezpečiť:

* stanoviská príslušného štátneho cestného orgánu a príslušného okresného dopravného inšpektorátu vrátane povolenia na zvláštne užívanie komunikácií a schváleného projektu dočasného dopravného značenia
* vypracovanie potrebnej dokumentácie dočasného a/alebo trvalého dopravného značenia v zmysle požiadaviek príslušného štátneho cestného orgánu a/alebo požiadaviek príslušného okresného dopravného inšpektorátu, a rovnako tak povolenia na rozkopávku zelene - v súlade s § 10, § 11 - III.ČASŤ, POVOLENIE NA DOČASNÉ VYUŽITIE PLÔCH ZELENE VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉHO NARIADENIA MESTA BANSKÁ BYSTRICA č.8/2008, VZN o tvorbe, údržbe a ochrane zelene
* vyhotovenie a osadenie informačnej tabule s povinnými informáciami v súlade s požiadavkami  manuálu pre komunikáciu a dizajn (a to vrátane grafického návrhu, dopravy na miesto plnenia a montáže), pre zabezpečenie informovanosti o projekte v súlade s Príručkou pre prijímateľa a projektového partnera v rámci Programu SK-Klíma, verzia 2.1

**Stavebné činnosti a montážne práce –** zahŕňajú ( v súlade s Podkladovou dokumentáciou, schválenou Projektovou dokumentáciou a vydanými povoleniami, ako aj v súlade technickými normami a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi) vykonanie stavebných činností a montážnych prác súvisiacich s rekonštrukciou verejného osvetlenia cestných komunikácií a chodníkov v zmysle bodu 1.3.1 Zmluvy o dielo – Príloha SP č.2.

**Podrobnejší opis predmetu zákazky je popísaný v podkladovej dokumentácii realizácii stavby ( Príloha SP č.3 – Projektová dokumentácia a Príloha SP č.4- výkaz výmer, zadanie) a v Prílohe SP č.2 – Návrh zmluvy o dielo.**

**V súvislosti s podmienkami zmluvy o dielo, verejný obstarávateľ dáva do pozornosti bod 5.4, v ktorom sú špecifikované odborné kapacity potrebné na realizáciu predmetu zákazky (diela). Disponovanie týmito odbornými kapacitami zhotoviteľ diela (úspešný uchádzač v rámci verejného obstarávania) preukáže najneskôr pri podpise zmluvy zmluvy o dielo!**

V súvislosti s označením niektorých materiálov a výrobkov vo výkaze výmer obchodným názvom, verejný obstarávateľ v súlade s § 42 ods.2, 3 a 4 ZVO, umožňuje predloženie ponuky s použitím ekvivalentných materiálov a výrobkov s tým, že takéto použitie bude označené v ponuke slovom „ekvivalentný“. Použite ekvivalentného riešenia nemôže byť dôvodom predĺženia lehoty realizácie, zníženie kvality alebo zmeny ceny predmetu zákazky.

Ak uchádzač nevyužije možnosť použitia ekvivalentu a neuvedie vo svojej ponuke obchodný názov materiálu alebo výrobku, ktorý bol vo výkaze výmer označený obchodným názvom, bude mať verejný obstarávateľ za to, že uchádzač uvažoval s tým materiálom, technológiou, prípadne výrobkom, ktorého obchodný názov uviedol verejný obstarávateľ.

Pri použití ekvivalentného riešenia niektorých druhov materiálov, výrobkov a technologických zariadení musia tieto mať vlastnosti (parametre) rovnocenné vlastnostiam (kvalitatívnym, technickým a estetickým parametrom) výrobkov (materiálov, technológií, atď.), ktoré uviedol verejný obstarávateľ vo výkaze výmer. Posúdenie ekvivalentnosti je výlučne v kompetencii verejného obstarávateľa.

Predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Opis vychádza z predkladaného projektu, ktorý tvorí kompaktný vzájomne nedeliteľný celok tak, aby mohli byť dosiahnuté technické parametre pre túto zákazku. Ak by sa niektorá z technických požiadaviek odvolávala na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu alebo miesto pôvodu alebo výroby, osoba povinná umožní nahradiť takýto výrobok ekvivalentným výrobkom pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené technológie a zariadenia určené a schválené.

**B.2 SPÓSOB URČENIA CENY**

1. Uchádzačom navrhovaná cena musí zahŕňať všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky podľa časti B.1 Opis predmetu zákazky a príslušných príloh týchto súťažných podkladov.
2. Uchádzač uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v členení podľa časti *A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk* a prílohy č.4 týchto súťažných podkladov – Kalkulácia ceny predmetu zákazky.
3. Navrhovanú cenu uchádzač uvedie v členení:
* Celková cena predmetu v EUR bez DPH
* Sadzba DPH a výška DPH v EUR
* Celková cena predmetu v EUR s DPH

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uchádzač na túto skutočnosť vo svojej ponuke upozorní. Cena uchádzača, ktorý nie je platcom DPH, bude posudzovaná ako cena celkom.

1. Uchádzač musí v cene predmetu zákazky uviesť cenu pre každú požadovanú položku . Celková cena je daná súčtom cien jednotlivých položiek, ktoré budú **uvedené s presnosťou na 2 desatinné miesta a celková cena za predmet zákazky bude uvedená s presnosťou na 2 desatinné miesta.**

**Položky (jednotlivé časti predmetu zákazky - s uvedením konkrétnych ponúkaných výrobkov/produktov ak ponúka ekvivalentné výrobky/produkty)** uvedené v zozname položiek, pre ktoré uchádzač neuvedie jednotkovú cenu, budú považované za už zahrnuté v iných cenách.

**B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY**

Obchodné podmienky predmetu zákazky sú definované v **Zmluve o dielo č. ..../2023/ORA-IP** (návrh) **- príloha SP č.2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou týchto súťažných podkladov.**

Verejný obstarávateľ predkladá návrh Zmluvy na vykonanie diela uzatvorenej v zmysle § 536 a nasledovné Obchodného zákonníka v platnom znení, ktorý je uchádzač povinný dodržať. Uchádzač predložený návrh musí doplniť v častiach, ktoré sú vybodkované. Ak uchádzač nevyplní vybodkované časti v návrhu zmluvy, bude to verejný obstarávateľ považovať za súhlas s textom.

**Uchádzač nemá právo samovoľne meniť jej ustanovenia.**

***Upozornenie!***

Do návrhu zmluvy nesmú byť zapracované zmeny, ktoré by boli v rozpore so súťažnými podkladmi, menili by rovnováhu zmluvných povinností v neprospech verejného obstarávateľa, zvyšovali by mieru povinností v neprospech verejného obstarávateľa, zvyšovali cenu plnenia či mali iný podstatný vplyv na jej obsah. Pokiaľ uchádzač takéto zmeny v návrhu zmluvy v ponuke uskutoční, môže byť jeho návrh posúdený verejným obstarávateľom ako nezodpovedajúci požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

**C.1 PRÍLOHY**

1. Identifikačné údaje a vyhlásenie uchádzača

2. Návrh Zmluvy o dielo

3. Projektová dokumentácia stavby

4. Kalkulácia hodnoty predmetu zákazky – ocenený výkaz výmer, zadanie

5. Vyhlásenie uchádzača podľa§ 49 ods. 5 ZVO

6. Čestné vyhlásenie k preukázaniu podmienok účasti podľa § 114 ods.1 ZVO – ak

 relevantné

7. Čestné vyhlásenie podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO