

SPRÁVA
o výchovno - vzdelávacej činnosti,
jej výsledkoch a podmienkach školy
za školský rok 2017/2018

vypracovaná na základe vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správy
výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
a Metodického usmernenia č. 10/2006-R z 25. mája 2006.

Banská Bystrica 30.08.2018

Mgr. Marianna Jančiarová
riaditeľka MŠ

§ 2 ods. 1 písm. a)

Základné identifikačné údaje o škole

1. Identifikačné údaje

názov školy	Materská škola
adresa školy	Tulská 25, 974 04 Banská Bystrica
telefónne číslo školy	048/ 413 92 67
faxové číslo školy	
internetová adresa	www.mstulska.webnode.sk
elektronická adresa školy	ms.tulska@banskabystrica.sk mstulska@gmail.com
zriaďovateľ školy	Mesto Banská Bystrica, Československej armády 26, 974 01 Banská Bystrica

2. Vedúci zamestnanci školy

Riaditeľka školy	Mgr. Marianna Jančiarová
Zástupkyňa riaditeľky školy do 31.12.2017	Mgr. Alena Lopusná PhD. (poverená riaditeľkou MŠ)
Zástupkyňa riaditeľky školy od 01.01.2018	Gabriela Trestová
Riaditeľka ŠJ pri MŠ do 18.01.2018	Gabriela Gajdošová Geröová
Riaditeľka ŠJ pri MŠ od 19.01.2018	Mária Škarbová

3. Údaje o Rade školy

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1.	Gabriela Trestová	člen	zástupca pedagogických zamestnancov
2.	Anna Pavlúsová	člen	zástupca nepedagogických zamestnancov
3.	Mgr. Anna Čaučíková	člen	zástupca rodičov
4.	Doc. PaedDr. Pfefferová Spodniaková Miriam PhD.	predseda	zástupca rodičov
5.	MUDr. Kristína Kropáčeková	podpredseda	zástupca rodičov
6.	Mgr. Danko Dvorská	člen	delegovaný zástupca zriaďovateľa
7.	Daniel Karas	člen	delegovaný zástupca zriaďovateľa

Členovia obecnej Rady školy Mesta Banská Bystrica :

1. Mgr. Marianna Jančiarová – zástupca riaditeľiek MŠ
2. Doc. PaedDr. Pfefferová Spodniaková Miriam PhD. – zástupca predsedov Rád škôl

4. Poradné orgány školy

Pedagogická rada (PR)

P.č.	Meno a priezvisko	pozícia
1.	Alžbeta Beláková	učiteľka
2.	Mgr. Lucia Čierniková	učiteľka
3.	Danka Fonosová	učiteľka
4.	Mgr. Marianna Jančiarová	riaditeľka
5.	Anna Kapustová	učiteľka
6.	Mgr. Alena Lopušná PhD.	vedúca MZ
7.	Mgr. Terézia Peťková	učiteľka
8.	Mgr. Agáta Šágiová	učiteľka
9.	Bc. Gabriela Štrbová Berčíková	učiteľka
10.	Gabriela Trestová	zástupkyňa riaditeľky MŠ

Metodické združenie (MZ)

P.č.	MZ	Vedúca MZ	Počet členov
1.	Metodické združenie MŠ	Mgr. Alena Lopušná PhD.	9

§ 2 ods. 1 písm. b)

Údaje o počte detí a tried školy

TRIEDA	POČET DETÍ		ZLOŽENIE SKUPINY	FORMA VÝCHOVY A VZDELÁVANIA
	k 15.9.2017	k 31.8.2018		
1.	21	20	homogénna skupina	celodenná forma výchovy a vzdelávania
2.	21	20	homogénna skupina	celodenná forma výchovy a vzdelávania
3.	21	21	homogénna skupina	celodenná forma výchovy a vzdelávania
4.	19	18	homogénna skupina	celodenná forma výchovy a vzdelávania

5.	18	18	homogénna skupina	celodenná forma výchovy a vzdelávania
----	----	----	-------------------	---------------------------------------

§ 2 ods. 1 písm. c)

Údaje o počte prijatých nových detí

Počet prijatých detí v materskej škole v školskom roku 2017/2018		
Spolu	chlapci	dievčatá
35	20	15

§ 2 ods. 1 písm. f)

Zoznam uplatňovaných učebných plánov

Výchova a vzdelávanie v materskej škole sa realizovali podľa Školského vzdelávacieho programu „Svet pod lupou“, vypracovaného podľa Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách, schválený Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky dňa 6. júla 2016 pod číslom 2016-17780/27322:1-10A0 s platnosťou od 1. septembra 2016.

Učebné osnovy Školského vzdelávacieho programu sú doplnené o výkonové štandardy z environmentálnej oblasti, ktoré rozširujú vzdelávaciu ponuku našej MŠ nad povinný základ stanovený Štátnym vzdelávacím programom. Pri tvorbe rozvojových plánov pre deti s odkladom povinnej školskej dochádzky pedagogickí zamestnanci využívali Rozvíjajúci program výchovy a vzdelávania detí s odloženou povinnou školskou dochádzkou.

§ 2 ods. 1 písm. g)

Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy

Celkový počet zamestnancov :

Pedagogickí zamestnanci	Pracovná pozícia	Počet
	riaditeľka školy	1
	zástupkyňa RŠ	1
	učiteľ	8
Nepedagogickí zamestnanci	školníčka	1
	upratovačka	2
	kurič	0

Plnenie kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov :

Kvalifikovaní	10
Nekvalifikovaní	0
Doplňajú si kvalifikáciu	0

§ 2 ods. 1 písm. h)

Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy

Plán kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov MŠ Tulská 25, B. Bystrica bol vypracovaný riaditeľkou MŠ na príslušný kalendárny rok v súlade so zákonom č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov o pedagogických zamestnancoch a s vyhláškou č. 455/2009 o kontinuálnom vzdelávaní, kreditoch a atestáciách pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.

Kontinuálne vzdelávanie absolvovalo niekoľko pedagogických zamestnancov materskej školy (ďalej len MŠ) v rámci vzdelávacieho programu RP MPC Banská Bystrica, RP MPC Žilina a PF KU Ružomberok. V školskom roku 2017/2018 jeden pedagogický zamestnanec úspešne ukončil adaptačné vzdelávanie v MŠ Tulská B. Bystrica.

Forma vzdelávania	Počet vzdelávaných	Priebeh vzdelávania v školskom roku 2017/2018		
		začalo	skončilo	pokračuje
1. atestácia	2	0	2	0
2. atestácia	1	0	1	0
Prípravné atestačné vzdelávanie	1	0	1	0
Funkčné vzdelávanie	0	0	0	0
Funkčné inovačné vzdelávanie	0	0	0	0
Adaptačné vzdelávanie	1	0	1	0
Inovačné vzdelávanie	0	0	0	0
Aktualizačné vzdelávanie	2	0	2	0

1. Absolvované akreditované kontinuálne vzdelávanie :

názov vzdelávacieho programu	meno absolventa	pozícia
1. atestácia	Trestová Gabriela	zástupkyňa riaditeľky
1. atestácia	Štrbová Berčíková Gabriela Bc.	učiteľka

2. atestácia	Jančiarová Marianna Mgr.	riaditeľka
Prípravné atestačné vzdelávanie 1. AT	Sláviková Mária	učiteľka
Pracujeme s digitálnou hračkou Bee-Bot	Fonosová Danka	učiteľka
Pracujeme s digitálnou hračkou Bee-Bot	Petřková Terézia Mgr.	učiteľka
Adaptačné vzdelávanie	Čierniková Lucia Mgr.	učiteľka

2. Iné vzdelávanie, ktorým si pedagogickí zamestnanci rozširovali svoje pedagogické kompetencie :

názov vzdelávacieho programu	meno absolventa	pozícia
Tanečným pohybom ku zdraviu učiteľa (konferencia) B. Bystrica	Štrbová Berčíková Gabriela Bc.	učiteľka
Tanečným pohybom ku zdraviu učiteľa (konferencia) B. Bystrica	Jančiarová Marianna Mgr.	riaditeľka
Hravá matematika (workshop) Žilina	Jančiarová Marianna Mgr.	riaditeľka
EUR – poďme spolu tvorivo myslieť (workshop) Handlová	Lopušná Alena Mgr. PhD.	učiteľka
Interaktívna komunikácia v edukačnom procese	Lopušná Alena Mgr. PhD.	učiteľka (neukončené z dôvodu neefektívnosti pre prácu učiteľky MŠ v rámci VVČ po dohode s riaditeľkou MŠ)
Prezentácia Montessori pedagogiky v MŠ Jilemnického B. Bystrica (diskusia) v spolupráci s RP MPC B. Bystrica	Jančiarová Marianna Mgr.	riaditeľka
Nájdí svoj rytmus a tancuj – jar (workshop) ZŠ Moskovská, B. Bystrica	Štrbová Berčíková Gabriela Bc.	učiteľka
GDPR – Ochrana osobných údajov (seminár) OÚ B. Bystrica	Jančiarová Marianna Mgr.	riaditeľka

§ 2 ods. 1 písm. i)

Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Počas školského roka 2017/2018 sa deti prostredníctvom svojich učiteliek aktívne zapájali do verejne vyhlásených súťaží rôzneho zamerania ako i podujatí organizovaných

Mestom Banská Bystrica a školskými organizáciami zasielaním produktov, resp. vlastnou účasťou :

- XXXII. ročník celoslovenskej výtvarnej súťaže „Vesmír očami detí“ (8 produktov, 1 ocenená práca)
- X. ročníka celoslovenskej súťažnej prehliadky výtvarnej tvorivosti detí predškolského veku „Dúhový kolotoč“ (5 produktov detí)
- v III. ročník súťaže „Ochranárík očami detí“ (3 produkty)
- výtvarná súťaž „Budúcnosť sveta“ (2 produkty)
- výtvarná súťaž „Svet okolo nás“ (6 produktov, 1 práca udelená pochvala)
- XXI. ročník Športovej olympiády detí materských škôl v rámci okresu Banská Bystrica (4 súťažiaci predškolačci, 10 predškolákov – tvorba zeleného olympijského kruhu)
- prehliadka detí materských škôl v speve „Bystrický slávik“ v rámci okresu Banská Bystrica (1 predškolák)
- prehliadka detí materských škôl v prednese poézie a prózy „Predškolačik“ v rámci mesta Banská Bystrica (1 predškolák)
- prehliadka ľudových hier a tancov detí z regiónu Banská Bystrica „Dupkajú nožičky“ (12 detí z tanečného krúžku „Zvončeky“ pri MŠ Tulsá)

*Počas školského roka 2017/2018 sme v MŠ zrealizovali **plánové aktivity v rámci každej triedy** v MŠ organizované kmeňovými učiteľkami v príslušných triedach :*

september 2017	„Deň bez áut“ – triedne aktivity z dopravnej výchovy (dopoludňajšie triedne aktivity učiteliek a detí)
október 2017	jesenné tvorivé dielne „Ovocníčkovia“ (dopoludňajšie triedne aktivity učiteliek a detí)
november 2017	„Deň materských škôl“ (8.11.2017 popoludňajšie triedne aktivity pre rodičov a detí)
január 2018	zimné hry so snehom
marec 2018	Veľkonočné tvorivé dielne „Zdobenie vajčiek“ (dopoludňajšie triedne aktivity učiteliek a detí)

*Počas školského roka 2017/2018 sme v MŠ zrealizovali **plánové aktivity v rámci MŠ** organizované všetkými zamestnancami MŠ :*

5.9.2017	plenárne ZRŠ
september 2017	triedne ZRŠ (počas roka podľa potreby)
od 18.9.2017	Hipoterapia – jazdenie na poníkoch v areáli MŠ 1x mesačne (pre všetky deti)
25.9.2017	otvorená tenisová hodina „Baseline“ (pre predškolákov 1. a 2.trieda)
26.9.2017	„Získaj svoj prvý vodičák“ (účasť 10 predškolákov z 1. a 2. triedy v MŠ Šalgotárjanska v rámci Európskeho týždňa športu)
28.9.2017	Exkurzia na Námestie SNP B. Bystrica (1. a 2. trieda - predškolačci)
29.9.2017	Pedagogický raketlon Baseline – (5 pedagogických zamestnancov)
10.10.2017	Jesenná turistická vychádzka (všetky triedy)
23.10.2017	prednáška a workshop v rámci envirokrúžku – TU, lesnícka fakulta Zvolen (1. a 2. trieda - predškolačci)
24.10. 2017	vystúpenie detí v Penzióne Jeseň – oslava výročia založenia (2. trieda – predškolačci)
23. - 27.10.2017	plavecký výcvik „Húsatká“ (prihlásené 5-6 ročné deti)
2. - 3.11.2017	fotenie v MŠ (pre všetky deti prihlásené rodičmi)

9.11, 21.11.2017	preventívne očné vyšetrenie (pre všetky deti)
9.11.2017	návšteva v ZŠ Moskovská, B. Bystrica (1. a 2. trieda - predškoly)
10.11.2017	Deň MŠ na Námestí SNP B. Bystrica a na Radnici (2. trieda - predškoly)
13. - 14.11.2017	Verejná knižnica M. Kováča Jilemnického B. Bystrica (workshop s knižničkou - 1. a 2. trieda – predškoly)
15.11.2017	Návšteva dôchodcov z penziónu jeseň, B. Bystrica v MŠ (vystúpenie s kultúrnym programom detí všetkých tried a detí z tanečného krúžku)
15.11.2017	„Bystrický slávik“ (1 predškolač – 1. trieda)
7.12.2017	„Mikuláš“ a divadlo v MŠ „Tónka a Fónka – Vianoce“
december 2017	Vianočné besiedky v MŠ (všetky triedy)
december 2017	Vianočný ekokvíz pre rodičov a deti v spolupráci s NLC Zvolen (1. trieda)
15.12.2017	„Vôňa Vianoc“ – projekt regionálnej výchovy a tvorivé dielne (pre rodičov s deťmi a verejnosť)
19.1.2018	Zimná turistická vychádzka (všetky triedy)
26.1.2018	Vystúpenie tanečného krúžku zo ZŠ Moskovská (pre všetky deti)
5. - 6.2.2018	Verejná knižnica M. Kováča Jilemnického B. Bystrica (workshop s knižničkou - 1. a 2. trieda – predškoly - pokračovanie)
9.2.2018	Karneval (všetky triedy)
12.2.2018	Exkurzia do Tihányiovského kaštieľa B. Bystrica (1. a 2. trieda - predškoly)
14.2.2018	„Ostrov zdravia“ – realizácia projektu z CVC Havranské v MŠ (1. a 2. trieda - predškoly)
12.-16.3.2018	lyžiarsky výcvik „Patty Ski“ (prihlásené 5-6 ročné deti)
15.3.2018	Predškolačik (1 predškolač – 2. trieda)
20.3.2018	beseda so psychologičkou (PhDr. Žilinčíková, ČSPPPP B. Bystrica) pre rodičov predškolačkov
20.3.2018	ZRŠ pre rodičov predškolačkov
21.3.2018	Divadlo v MŠ „Tajomstvo hracej skrinky“
9.4.2018	„Deň otvorených dverí“ v MŠ pre záujemcov o nástup do MŠ Tulská
9.4. 2018	Tenisové dopoludnie v tenisovej škole Baseline (1. a 2. trieda)
10.4.2018	Zápis do ZŠ Moskovská (účasť Mgr. M. Jančiarová, G. Trestová)
16.-17.4.2018	Verejná knižnica M. Kováča Jilemnického B. Bystrica (workshop pokračovanie s knižničkou - 1. a 2. trieda – predškoly)
18. -19.4.2018	Testy školskej zrelosti so psychologičkou (pre rodičmi prihlásené deti, vyhodnotenie so psychologičkou 23.4.2018)
26.4. 2018	„Deň Zeme v MŠ“ a „Ekokvíz v MŠ“ (všetky triedy)
25.4.2018	Zápis detí do MŠ Tulská
26.4.2017	Jarná turistická vychádzka (všetky triedy)
10.5.2018	„Dopravná výchova“ – hudobno-náučný program (všetky triedy)
18.5.2018	Exkurzia na náučný chodník ZŠ Moskovská (1.,2. a 4. trieda)
21.5.2018	Exkurzia do Planetária Žiar nad Hronom (1. a 2. trieda)
máj 2018	Deň matiek – besiedky (všetky triedy)
26.5.2018	Realizácia dobrovoľníckeho projektu „DM spoločne“(pedagogickí zamestnanci MŠ, rodičia a dobrovoľníci – revitalizácia na školskom dvore)
29.5.2018	„Dupkajú nožičky“ (12 detí z tanečného krúžku „Zvončeky“ pri MŠ Tulská)
1.6.2018	MDD a detská športová olympiáda v MŠ (pre všetky triedy)

6.6.2018	„Ekopredškoláčik“ v MŠ Prof. Sáru B. Bystrica (1. trieda – dve deti)
13.6. 2018	„Náučný lesný chodník“, Staré hory (poldenný výlet 3,4,5 trieda)
14.6. 2018	Otvorená hodina detí z tanečného krúžku pre rodičov
19.6.2018	Slávnostná rozlúčka predškolákov s MŠ
20.6.2018	Detská športová olympiáda B. Bystrica (výber predškolákov)
21.6.2018	Anton „Detské dni Svätého Huberta“ Svätý Anton (celodenný výlet 1. a 2. trieda)
22.6.2018	Noc v MŠ (pre prihlásených predškolákov odchádzajúcich do 1. ročníka ZŠ)
26.6.2018	Letná turistická vychádzka s ukončením envirokrúžku (všetky triedy)
26.6.2018	stretnutie rodičov „novoprijatých detí“ s riaditeľkou MŠ

§ 2 ods. 1 písm. j)

Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená

„Aktivizujúce metódy vo výchove“

Materská škola sa v školskom roku sa už v školskom roku 2014/2015 zapojila v rámci Operačného programu Vzdelávanie do projektu Aktivizujúce metódy vo výchove - zameraného na zmenu foriem a metód výchovy s prihliadnutím na vnímanie a myslenie súčasných detí a mládeže s využívaním nových informačných a komunikačných technológií.

V rámci neho boli prostredníctvom dlhodobého inovačného vzdelávacieho programu preškolené štyri pedagogické zamestnankyne MŠ.

MŠ získala zapojením sa do projektu zdarma jednu interaktívnu tabuľu, notebook a farebnú tlačiareň a každý absolvent vzdelávania obdržal vlastný edukačný balíček s IDP, ktoré pani učiteľky aktívne používajú vo výchovno-vzdelávacom procese najmä v rámci implementácie environmentálnej a dopravnej výchovy.

„Digi škola“

Materská škola sa už v školskom roku 2014/2015 zapojila do projektu „Digiškola“. Úlohou národného projektu Elektronizácia vzdelávacieho systému regionálneho školstva bolo vytvorenie elektronického vzdelávacieho systému a uvedenie elektronických služieb do prevádzky. V rámci Edulabu prebiehala séria krátkodobých preškolení pre zapojené MŠ, prostredníctvom ktorých bola preškolená zatiaľ jedna pani učiteľka a do budúcnosti plánujeme preškolenie ostatných pedagógov. MŠ získala zapojením sa do projektu zdarma jednu interaktívnu tabuľu, ktorá je aktívne využívaná v edukačnom procese v MŠ v rámci portálu Edulab – Škôlka hrou. Učiteľky taktiež aktívne využívajú metodické knižné publikácie „Škôlka hrou“ pri plánovaní edukačných aktivít a edukačných projektov.

„Digitálne učivo na dosah“

V školskom roku 2015/2016 sa MŠ zapojila i do národného projektu „Digitálne učivo na dosah (DUD)“, nazvaný jednoducho EDU centrum, financovaného z Operačného programu Informatizácia spoločnosti. V rámci neho sme získali garantovaný prístup k digitálnemu vzdelávaciemu obsahu rezortu školstva a iných rezortov, či k rýchlemu internetu prostredníctvom novovybudovanej optickej siete, v rámci neho získala MŠ aj sprevádzkovanie profesionálnych WiFi prístupových bodov v priestoroch školy.

V rámci projektu máme možnosť bezplatne využívať digitálny edukačný obsah portálu **Planéta vedomostí**, ktorý slúži na prípravu výučbových materiálov, interaktívnych cvičení, ... Žiaľ reálne zo strany pedagogických zamestnancov uvedený projekt nie je využívaný, najmä

z dôvodu nízkej resp. slabej podpory zo strany dodávateľa ako i absencii preškolení zamestnancov.

„Priateľ prírody“

Interný projekt je určený pre všetky vekové kategórie detí v materskej škole, s možnosťou diferenciacie jednotlivých aktivít a činností s ohľadom na aktuálnu rozvojovú úroveň detí. Platformou pre vytvorený projekt je Štátny vzdelávací program pre predprimárne vzdelávanie v materských školách a na základe neho vytvorený školský vzdelávací program „Svet pod lupou“. Rozšírenie našej vzdelávacej ponuky o environmentálnu výchovu je snahou o sústredenejšiu pozornosť na realizáciu cieľov a úloh environmentálnej výchovy súčasne s možnosťou prirodzeného spojenia edukácie v MŠ s reálnym životom dieťaťa tak, aby nadobudnuté poznanie o okolitej prírode bolo preň zmysluplné. Rovnako sprostredkované cez dostupnú literatúru či IKT, s cieľom posilniť pozitívne väzby detí k prírode a životnému prostrediu prostredníctvom vytvorenia širokého priestoru pre detské bádanie, objavovanie, manipuláciu a experimentovanie s reálnymi materiálmi a prírodninami. Projekt zahŕňa plán „enviroaktivít“ v jednotlivých triedach s ohľadom na aktuálnu rozvojovú úroveň detí a realizáciu environmentálneho krúžku vo všetkých triedach MŠ vedeného kmeňovými učiteľkami MŠ jedenkrát týždenne popoludní. Súčasťou projektu je aj rozpracovanie „enviroaktivít“ pre predškolské triedy v rámci spolupráce s centrom vzdelávania Národného lesníckeho centra vo Zvolene. Samostatne rozpracované vzdelávacie štandardy tvoria nad rámec vzdelávacej ponuky MŠ. Súčasťou uvedeného projektu je aj plán realizácie turistických vychádzok s cieľovým plnením vzdelávacích štandardov a operacionalizovaných cieľov v každom ročnom období.

„Koníky – naši kamaráti“

Aj v tomto školskom roku sme aktívne v rámci projektu „Koníky – naši kamaráti“ spolupracovali s detskou farmou Gazdáčik – Banská Belá. V MŠ sme jedenkrát mesačne poskytovali dobrovoľnú fyzickú aktivitu pre deti zameranú na správne držanie chrbtice a odbúranie psychických blokov a taktiež na budovanie pozitívneho vzťahu ku zvieratám. Realizácia hipoterapie mala veľmi dobrý ohlas najmä u detí ale i rodičov.

„Druhý krok“

Už niekoľko rokov realizujeme v MŠ program „Druhý krok“ (predtým „Srdce na dlani). I v uplynulom školskom roku dve vyškolené pani učiteľky realizovali tento program s deťmi vo svojich triedach (2. a 4. trieda) v odpoľudňajších vzdelávacích aktivitách, ako i podľa potreby pri konkrétnej situácii. Jednotlivé aktivity programu boli zamerané na prevenciu násillia a šikany, na obmedzenie sociálno-emotívnych problémov detí, na reguláciu emócií (hnev, impulzivnosť), empatiu a riešenie problémov v medziľudských vzťahoch. Účinok programu sa ukázal najmä pri riešení konkrétnych konfliktných situácií v triede, v ktorých začali deti používať zručnosti osvojené v modelových situáciách programu.

V edukačnom procese v MŠ naďalej vhodne implementujeme prvky programu **Krok za krokom a Montessori pedagogika**. Pani učiteľky si svojpomocne vyrábajú učebné pomôcky a hry pre deti rešpektujúce princípy Montessori pedagogiky.

„DM spoločne“

V rámci dobrovoľníckej iniciatívy sme už tretí rok spolupracovali s DM drogerie Slovensko. V školskom roku 2017/2018 bola MŠ úspešná s predložením dobrovoľníckeho projektu a získala spotrebný materiál (cca v sume 150, eur vedený účtovníctvom DM drogerie

B. Bystrica) ako i dobrovoľnícku pomoc pri revitalizácii okrasných a bylinkových záhrad na školskom dvore a revitalizácii malieb a skákačiek na asfaltovej ploche školského dvora.

§ 2 ods. 1 písm. k)

Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI v škole

V školskom roku 2017/2018 nebola vykonaná žiada kontrola zo strany ŠŠI.

§ 2 ods. 1 písm. l)

Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy

Exteriér materskej školy:

- exteriér materskej školy tvorí trávnatá plocha, asfaltová plocha a plochy vyložené dlažbou, súčasťou areálu je i kopec s vysadenými stromami a kríkmi sčasti izolujúci areál od okolitých obytných domov
- školská záhrada je vybavená drevenou zostavou domčeka so šmykačkou, tromi prenosnými plastovými preliezačkami, dvomi prenosnými plastovými šmykľavkami, dvomi prenosnými plastovými domčekmi, piatimi pieskoviskami, jednou váhovou hojdačkou, dvomi strunovými hojdačkami, lezeckou pyramídou, pocitovým chodníkom kvetinovými záhonmi a bylinkovými záhradkami
- na školskom dvore sa nachádza niekoľko vyasfaltovaných chodníkov, ktoré sú využívané formou dopravných chodníkov pri realizácii dopravnej výchovy a pobytu vonku
- stav prístupových chodníkov a schodov do MŠ a dvora pred obidvomi pavilónmi je dlhodobo nevyhovujúci, sú poškodené a chýbajú zábradlia
- fasáda na celej budove MŠ je nevyhovujúca, popukaná, nátery ošarpané, obvodový sokel opadaný, resp. oddelený od steny, stropná omietka na terasách opadáva
- okná a vonkajšie dvere na celej budove sú vymenené zriaďovateľom, čo sa pozitívne odzrkadlilo na celkovom vzhľade budovy ale najmä na teplote v interiéri. Všetky okná sú vybavené horizontálnymi žalúziami a v priestoroch kuchyne a tried i niekoľkými sieťkami proti hmyzu

Vonkajší stav budovy ako celku je vo vzťahu k potrebám detí i zamestnancov z hľadiska zabezpečenia bezpečného pobytu v MŠ čiastočne nevyhovujúci.

Interiér materskej školy:

- triedy sú vybavené novým vhodným nábytkom (zabezpečeným z finančných zdrojov rodičov), sú vybavené primeranými stolmi a stoličkami vzhľadom k stavbe tela detí jednotlivých vekových kategórií, všetky triedy sú vybavené prenosnými ležadlami (v 4 triedach sú nové ležadlá zabezpečené zriaďovateľom),
- šatne detí sú vybavené nevyhovujúcimi skrinkami a lavičkami (neestetické ale i poškodené opotrebovaním a niektoré i nefunkčné)
- sociálne zariadenia vo všetkých triedach sú nevyhovujúce, staré, resp. nie je ich dostatočný počet vzhľadom k počtu detí (WC, dlažba, obklad), najmä pri vlhkom období je problém s kanalizáciou a zápachom z nej, chýbajú oddelovacie steny medzi WC

- vo všetkých triedach je vymenená podlahová krytina (1 trieda z finančných zdrojov OZ, 4 triedy z finančných zdrojov zriaďovateľa, podlahová krytina (PVC) je pokrytá z prevažnej časti metrážnymi kobercami, ktoré sú vo všetkých triedach nevyhovujúce (opotrebované) a je potrebné zakúpiť nové koberce (do všetkých tried)
- v školskom roku 2017/2018 bolo zriaďovateľom zabezpečené vymaľovanie schodísk po výmene okien, je potrebné vymaľovať i ostatné priestory (najmä šatne, umývárne detí, jedáleň zamestnancov, kancelárie riaditeľky MŠ a ŠJ, učiteľská a krúžková miestnosť), nakoľko po výmene okien pôsobia neesteticky (len stierkami zatreté okolie okolo okien bez náteru) a posledné maľovanie bolo realizované podľa dostupných informácií cca pred 10 rokmi
- v triedach je nevyhovujúce elektrické osvetlenie (časté vybíjanie poistiek, časté vypálenie žiaroviek, ...)

Materiálne vybavenie MŠ :

- vybavenie a využitie odbornej literatúry v MŠ je veľmi dobré
- vybavenie a využitie učebných pomôcok v MŠ je dobré, niektoré pomôcky je potrebné doplniť (viac kusov s jedného druhu vzhľadom k počtu tried v MŠ)
- vybavenie a využitie hier a hračiek v jednotlivých triedach v MŠ je dobré, neustále je potrebné hračky hra dopĺňať, absentuje lego v triedach ako i konštruktívne hry, ...
- vybavenie a využitie didaktickej techniky MŠ a digitálnych technológií vo vzťahu k plneniu učebných osnov je nadštandardné. Všetky triedy sú vybavené počítačmi resp. notebookmi, interaktívnymi tabuľami, jedna trieda televízorom, všetky triedy CD prehrávačmi, jedna trieda elektrickými klávesmi, je potrebné dovybaviť MŠ fotoaparátom
- jedna trieda je vybavená klavirom
- vybavenie výtvarným, pracovným, kancelárskym materiálom v triedach je na veľmi dobrej úrovni.
- materiálne vybavenie hračkami, učebnými pomôckami a tvorivým materiálom je hradené prevažne z finančných zdrojov rodičov a štátnej dotácie na výchovu a vzdelávanie predškolákov
- ŠJ je zo zdrojov zriaďovateľa vybavená plynovými sporákmi a elektrickou pecou
- v ŠJ – v priestoroch kuchyne bolo z finančných prostriedkov zriaďovateľa zabezpečené nové osvetlenie

§ 2 ods. 1 písm. m)

Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti za kalendárny rok 2017

Štátna dotácia (v €)	5544,- €
Odmeny	2500,- €
Všeobecný materiál, učebné pomôcky	3044,- €
Výlety, exkurzie	0,- €
Príspevky a dary	0,- €

Finančné prostriedky získané od rodičov, právnických alebo fyzických osôb :

- **občianske združenie „Zvonček“ pri MŠ Tulsá** - o použití finančných prostriedkov rozhoduje výbor OZ pri MŠ, v školskom roku 2017/2018 neboli poskytnuté pre MS finančné prostriedky,
- **sponzorské príspevky do ZRŠ** – o použití rozhoduje Rada rodičov pri MŠ, ktorá kontroluje a vedie evidenciu ich čerpania a zostatok v pokladni, (pre deti do MŠ zabezpečili úhradu nákladov za kultúrne a športové podujatia v MŠ i mimo MŠ, úradu za cestovné a vstupné na exkurzie a výlety detí, spotrebný materiál, ...)

§ 2 ods. 1 písm. n)

Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na školský rok 2017/2018

Cieľmi koncepčného zámeru rozvoja materskej školy na stanovené obdobie v školskom roku 2017/2018 bolo plnenie čiastkových úloh s víziou posunúť na kvalitatívne vyššiu úroveň celkový chod MŠ prioritne so zreteľom na telesný a duševný vývin dieťaťa najmä v týchto štyroch oblastiach :

1. Zvyšovanie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu
2. Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov MŠ
3. Zvýšenie úrovne materiálno-technického vybavenia MŠ
4. Riadenie školy

Za dôležitý nástroj vzájomného pochopenia sme v kolektíve považovali vzájomnú komunikáciu a vzťah vedenia, vnútorných i vonkajších partnerov založený na kolegiálnej úcte, tolerancii a vzájomnej komunikácii, čo predstavuje v materskej škole dlhodobý proces u všetkých zainteresovaných smerom od vedenia k zamestnancom MŠ a ŠJ a klientom ako i v opačnom smere a navzájom. Vytýčené ciele korešpondovali s poslaním, víziou, hodnotami a strategickými cieľmi školy, vychádzali z očakávaných požiadaviek a potrieb a sú reakciou na existujúci stav.

AD 1) Zvyšovanie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu

Strategický cieľ sme naplňali plnením vytýčených všeobecných a čiastkových cieľov vo výchovno-vzdelávacom procese, ktoré sú zakotvené v revidovanom Školskom vzdelávacom programe MŠ „Svet pod lupou“ a niektoré i v rámcovom pracovnom pláne školy na školský rok 2017/2018.

Edukačná činnosť bola realizovaná v intenciách revidovaného Školského vzdelávacieho programu Svet pod lupou. Výchovno-vzdelávacie aktivity boli realizované dosahovaním vzdelávacích štandardov vo všetkých organizačných formách edukačného procesu s využitím rozmanitých stratégií a metód vymedzených školským vzdelávacím programom MŠ ale i voľbou pedagógov vplyvom ich vzdelávania a samoštúdia. Celostný rozvoj osobnosti dieťaťa bol zabezpečovaný prostredníctvom integrovaných učebných obsahov jednotlivých obsahových celkov a tém, prirodzenou súčasťou ktorých boli i vzdelávacie štandardy environmentálnej výchovy, ktorou sa MŠ profiluje a ktoré presahujú rámec Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách. Výchovno-vzdelávacia činnosť a obsah vzdelávania v jednotlivých triedach bol diferencovaný s ohľadom na vekové osobitosti detí a ich aktuálnu rozvojovú úroveň.

K zvýšeniu efektivity edukačného procesu jednoznačne prispeli i prezentácie pedagogických zamestnancov v rámci zasadnutí metodického združenia, kde sme si navzájom

prezentovali vhodne zvolené stratégie, zistenia, učebné zdroje a poznatky z preštudovanej odbornej literatúry.

Taktiež bolo zo strany učiteliek predškolských tried pozitívne hodnotený prínos v edukačnej činnosti u predškolákov v príprave na nástup do 1. ročníka vzájomnou konzultáciou s detskou psychologičkou CPPPaP B. Bystrica za účelom vhodného použitia diagnostických nástrojov pri zisťovaní miery školskej zrelosti a možnej korekcie u detí pred vstupom do 1. ročníka ZŠ.

Vo vzdelávacích oblastiach „Jazyk a komunikácia, Matematika a práca s informáciami, Človek a príroda, Človek a spoločnosť, Človek a svet práce, Umenie a kultúra, Zdravie a pohyb“ sme :

- realizovali aktivity prostredníctvom pohybových aktivít v triede ale aj na školskom dvore orientovaných na prevenciu civilizačných ochorení, na podporu telesného a duševného zdravia
- pri realizácii pohybových činností dodržiavali zásady psychohygieny, motivovali sme deti k pohybovej aktivite v rôznych činnostiach i s rôznym náradím a náčiním
- pravidelne zaraďovali pohyb na detských dopravných prostriedkoch v rámci pobytu vonku na školskom dvore
- podporovali sme snahu detí prekonávať prírodné a umelé prekážky najmä pravidelným pobytom detí vonku a turistickými vychádzkami i vychádzkami do okolia a (viď Plán aktivít národného programu bola proti obezite – 4x turistická vychádzka, plavecký a lyžiarsky výcvik, športov olympiáda v MŠ, nesladený pitný režim v triedach, dokúpenie športového náradia a náčinia)
- rozvíjali jemnú a hrubú motoriku hrovými činnosťami s rôznym netradičným materiálom, rôznymi výtvarnými a pracovnými činnosťami sme upevňovali grafomotorické zručnosti detí ako predpoklad na zvládnutie písania v základnej škole – (viď písomné spracovanie Plánu aktivít na rozvoj grafomotorických zručností detí v každej triede kmeňovými učiteľkami – plnenie viď plány VVČ, záznamy o realizácii v triednej knihe príslušnej triedy)
- deti si osvojovali a upevňovali tanečné schopnosti prostredníctvom tanečného krúžku „Zvončeky“ vedeného kmeňovými p. učiteľkami MŠ – prezentácia na otvorenej hodine pre rodičov, na akcii „Dupkajú nožičky, vystúpenie pre seniorov
- rozvíjali pozornosť, vnímanie, vyššie formy myslenia (dedukciu, indukciu, analýzu, syntézu), záujem o bádanie a objavovanie nových javov využívaním progresívnych foriem práce, zážitkového učenia, praktickej skúsenosti a priameho pozorovania – realizácia exkurzie do Tihányiovského kaštieľa a Planetária, náučný chodník v ZŠ Moskovská
- pri utváraní základov kľúčových kompetencií detí využívali stratégie výchovno-vzdelávacej činnosti prepojené so životom, pričom sme zvýšenú pozornosť venovali činnostiam zameraným na rozvíjanie vyšších psychických procesov
- podnecovali deti k prezentovaniu vlastných poznatkov, názorov, postojov, k prezentovaniu zručností, návykov a skúseností
- v edukačnom procese častejšie využívali heuristické metódy, edukačné aktivity dávali deťom priestor na sebarealizáciu, kládli sme dôraz na individuálny prístup k deťom
- naďalej venovali zvýšenú pozornosť jazykovým zručnostiam a rozvíjaniu predčitateľskej gramotnosti detí
- deti podporovali v nadobúdaní a upevňovaní si jazykových a fonematických spôsobilostí prostredníctvom nadštandardnej aktivity MŠ – tréning fonematického uvedomovania podľa D. B. El'konina vedeného vyškolenými kmeňovými učiteľkami MŠ

- vzbudzovali záujem o dianie v materskej škole, v rodine a bezprostrednom okolí
- viedli deti k akceptovaniu multikultúrnych odlišností detí a dospelých
- viedli a usmerňovali deti k osvojovaniu a upevňovaniu návykov spoločenského správania, empatie, rešpektovaniu osobitosti druhých v rámci programu „Druhý krok“ zameraného na prevenciu proti agresivite, realizovaného v dvoch triedach vyškolenými kmeňovými učiteľkami
- deti motivovali k správaniu sa podľa spoločenských pravidiel a noriem v skupine s aktívnym využívaním programu „Druhý krok“
- rozvíjali schopnosť prispôbiť sa vonkajšiemu i vnútornému prostrediu, tvorivo do neho zasahovať

Úroveň rozvoja osobnosti dieťaťa vyhodnotili dvakrát ročne pedagogickí zamestnanci v rámci jednotlivých vzdelávacích oblastí na zasadnutí pedagogickej rady v súčinnosti s obsahom a cieľmi, výkonovými štandardami školského vzdelávacieho programu „Svet pod lupou“ nasledovne :

Pozitíva :

- na základe odporúčenia pedagogickými zamestnancami niekoľko detí absolvovalo podľa potreby špeciálno-pedagogické, psychologické, logopedické i očné vyšetrenie
- deti boli na rôznej úrovni schopné využívať v konkrétnej situácii svoje vedomosti a poznatky – majú poznatky o sebe, rodine, blízkom i vzdialenejšom okolí
- deti boli prirodzene zvedavé, s nadšením pozorujú, vnímajú a majú záujem o bezprostredne vnímané prostredie, ale zaujímajú ich aj abstraktné témy, hlavne vesmír
- deti sa i vzájomne viedli k vzájomnému počúvaniu, vyjadrovaniu vlastných pocitov,
- v oblasti matematických operácií mali deti ťažkosti pri riešení problémových úloh a určovanie pravej a ľavej strany
- vlastné aktivity deti častejšie prezentovali v rozhovoroch a praktických činnostiach rôzneho charakteru
- najobľúbenejšie pre deti boli námetové a rolové hry, eko hry a hry s prvkami tvorivej dramatiky, tanec a hudba, u starších detí bol pozorovaný väčší záujem o stolové a logické hry
- komunikatívne zručnosti detí sa kvalitatívne i kvantitatívne zlepšili, slovná zásoba detí na rôznej úrovni bola prirodzene uplatňovaná v bežných hrových i učebných situáciách
- najmä u starších detí bol dobre viditeľný presah poznaných súvislostí v mnohých učebných a životných situáciách
- v rámci informačných kompetencií najmä vekovo staršie deti dokázali s pomocou učiteľky alebo digitálne zručnejších detí uplatniť jednoduché zručnosti pri práci s PC výukovými programami a interaktívnou tabuľou v detských edukačných programoch
- staršie deti dokázali vyhľadať požadované informácie obrazového charakteru v knihe, encyklopédii, časopise
- deti si osvojili základy v oblasti cudzieho jazyka – angličtiny pod vedením kvalifikovanej lektorky z Centra voľného času Havranské B. Bystrica
- zlepšila sa kvalita vzájomnej spolupráce detí v skupinových činnostiach, schopnosť akceptovať sa, prirodzene sa presadzovať s ohľadom na iných
- nevhodné prejavy správania a menšia schopnosť sebaregulácie sa celoročne objavovali u niektorých detí, čo pedagogickí zamestnanci riešili s rodičmi prostredníctvom osobných konzultácií
- najmä u starších detí bolo pozorované samostatné vyjadrovanie vlastných názorov a úsudkov, prezentovanie pozitívnych a negatívnych postojov k správaniu a konaniu iných v reáli

- deti prezentovali všetky osvojené základné lokomočné pohyby, ktoré vykonávali v pomerne dobrej kvalite a primeranom tempe i plynule za sebou vzhľadom k ich aktuálnej rozvojovej úrovni a veku, pohybové cvičenia vzbudzovali u detí radosť a túžbu po pohybe
- zlepšilo sa držanie tela pri zdravotných a lokomočných cvičeniach
- kvalita vizuomotoriky, zrakovej diskriminácie mala požadovanú úroveň vzhľadom k aktuálnym rozvojovým možnostiam detí, menšia miera úspešnosti u detí bola konzultovaná s rodičmi detí s návrhom prípadných odporúčaní, resp. korekcií, ktoré boli rodičmi prevažne akceptované
- grafomotorické zručnosti sa kvalitatívne zlepšili najmä u predškolákov, u mladších detí sú ešte často pozorované nesprávne návyky pri držaní grafického materiálu, polohe tela pri činnosti i prítlaku písadla o podložku

Negatíva : u detí sú učiteľkami prezentované najmä v oblasti :

- niektoré deti nevedia znázorniť obsah textu vo výtvarných činnostiach
- viac detí nemá čistú výslovnosť(š, č, ľ, r, ž)
- niektoré deti nevedia súvisle reprodukovať obsah prečítanej rozprávky
- niektorým deťom ešte robí problém dokončiť začatú činnosť
- nerešpektujú dohodnuté pravidlá spoločensky prijateľného správania
- niektorí sa nesprávajú ohľaduplne k deťom i dospelým
- niektoré deti sa neradi delia o veci
- niektorí nevedia správne strihať, viazať šnúrky, zapínať a odpínať gombíky
- nevedia počúvať s porozumením (hudobné a literárne aktivity)
- niektorým deťom robí veľký problém upratať za sebou
- nevedia, čo je pre ich zdravie nebezpečné
- viac detí nesprávne prevádza chôdzu- chodí po špičkách.

Podrobné hodnotenie výsledkov výchovno-vzdelávacieho procesu v jednotlivých triedach v prvom i druhom polroku bolo prerokované na zasadnutí pedagogickej rady dva krát počas školského roka. Je spracované triednymi učiteľkami a je k nahliadnutiu v kancelárii riaditeľky MŠ.

AD 2) Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov MŠ

V rámci plánu kontinuálneho vzdelávania 2 učiteľky absolvovali 1. atestáciu a riaditeľka absolvovala 2. atestáciu pedagogických zamestnancov, 2 učiteľky absolvovali schválené aktualizácie vzdelávania. Ostatné vzdelávacie programy schválené zriaďovateľom MŠ v pláne kontinuálneho vzdelávania neboli zahájené.

Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov bolo zabezpečené okrem plnenia plánu kontinuálneho vzdelávania i metodickým združením v MŠ, ktoré fungovalo pod vedením odborne zdatnej učiteľky. Metodické združenie sa výrazne podieľalo na internom vzdelávaní pedagogických zamestnancov výmenou osvedčených pedagogických skúseností medzi zamestnancami „Dobrá prax“ - 10 učiteľiek v školskom roku, prezentáciou získaných informácií zo štúdia odbornej (novozakúpené publikácie do učiteľskej knižnice MŠ) a časopiseckej (Predškolská výchova, Naša škola) literatúry zameranej 1 x v školskom roku - prezentácia začínajúcej učiteľky pred ukončením adaptačného vzdelávania), 3 prednášky v školskom roku.

Zároveň bol vedúcou MZ v spolupráci s dvomi učiteľkami vytvorený a prezentovaný metodický materiál „Hry na podporu multizmyslového vnímania detí predškolského veku“, ktorý tvorí súčasť portfólia interných metodických materiálov v MŠ. Uvedený materiál bol

vytvorený na základe vyhodnotenia potreby učiteľiek prehliť svoje zručnosti a zároveň získať nové námety pre realizáciu rozmanitých hier v edukačnom procese.

AD 3) Zvýšenie úrovne materiálno-technického vybavenia MŠ

Postupne sa v MŠ zvyšuje úroveň materiálno-technického vybavenia MŠ ale i Školskej jedálne pri MŠ (ďalej len ŠJ) v spolupráci so zriaďovateľom MS ale i rodičmi detí a zapájaním sa do projektov a výziev na získanie finančných i materiálnych prostriedkov.

Z finančných prostriedkov získaných od zriaďovateľa na podporu detí ktoré majú rok pred plnením povinnej školskej dochádzky sa nám podarilo zabezpečiť :

- niekoľko absentujúcich učebných pomôcok, didaktických hier a hračiek
- výtvarný, pracovný a tvorivý materiál pre predškolákov, ktorý deti využívajú na tvorbu svojich produktov
- do jednej triedy nové stoly pre deti
- nový exteriérový herný prvok – domček so šúchačkou
- drobné opravy v MŠ a ŠJ

Zo sponzorských finančných prostriedkov získaných od rodičov a nám podarilo zabezpečiť :

- množstvo rozmanitého výtvarného, pracovného a tvorivého materiálu, ktorý deti využívajú na tvorbu svojich produktov (ktoré boli prezentované tematicky niekoľkokrát v KC Fončorda).
- hry a hračky do jednotlivých tried, učebné pomôcky do centrálného skladu pomôcok, taktiež sme doplnili detskú a odbornú literatúru pre učiteľky i rodičov
- účasť detí na divadielkach v MŠ
- účasť detí na exkurziách, výletoch
- darčeky pre deti do tried ku Vianociam, odmeny pre deti na MDD, knihy na rozlúčku pre predškolákov

Z finančných prostriedkov získaných úspešným projektom v rámci dobrovoľníckej iniciatívy „DM-spoločne“ od rodičov a nám podarilo zabezpečiť :

- materiál na revitalizáciu pocitového chodníka na školskom dvore,
- materiál na obnovu náterov existujúcich skákačiek a materiál na nové obrázkové maľby na asfalt
- sadenice kvetov, byliniek, trvaliek a kríkov

AD 4) Riadenie školy

Riadenie chodu MŠ prebiehalo v intenciách platnej legislatívy, usmernení zriaďovateľa, pokynov a usmernení ďalších nadriadených orgánov a schválených interných dokumentov MŠ. Riadenie MŠ prebiehalo humanistickým štýlom riadenia s orientáciou na otvorenosť, delegovanie právomocí a kompetencií na zamestnancov a vzájomnú aktívnu a efektívnu komunikáciu.

V školskom roku 2017/2018 :

- V MŠ veľmi dobre fungoval informačný systém medzi vedením a zamestnancami navzájom aktívnym využitím emailovej komunikácie (viď. evidencia emailovej komunikácie)
- zo strany riaditeľky MŠ boli zamestnanci pravidelne rozhovormi a rozbormi situácií na pracovných stretnutiach vedení k tomu, aby svojimi postojmi a názormi, prácou a komunikáciou na verejnosti zásadne zastupovali záujmy školy, vytvárali dobré meno školy – image školy a udržiavali dobré medziľudské vzťahy na pracovisku, čo sa

niekedy viac, niekedy menej darilo (viď zápisnice z porad, záznamy z hodnotiacich rozhovorov)

- zo strany riaditeľky MŠ bolo sledované nariadenia práce nadčas zamestnancom v nevyhnutnom rozsahu (v prípade chýbajúceho zamestnancom resp. pri jednorazových aktivitách vyžadujúcich zvýšený dozor) prispôbením pracovnej doby, tak aby neboli zbytočne vynakladané mzdové finančné prostriedky, riaditeľka MŠ nepožadovala náhradu mzdy ani čerpanie náhradného voľna pri vzniknutej práci nadčas pri jednorazových aktivitách vyžadujúcich zvýšený dozor, ktorých sa zúčastňovala z vlastnej iniciatívy v takej istej miere ako učiteľky MŠ (viď podklady k mzdovej agende)
- zo strany riaditeľky boli požadované dokumenty spracované včas v požadovanom rozsahu a kvalite (dokumenty poskytované najmä metodickému, ekonomickému oddeleniu a oddeleniu riadenia ľudských zdrojov)
- zo strany vedenia školy v diskusii s ostatnými zamestnancami bol pravidelne aktualizovaný plán práce a aktivít školy s cieľným využitím dostupných personálnych i materiálnych zdrojov v intenciách celkového osobnostného rozvoja detí
- zo strany riaditeľky bolo vyvinuté maximálne úsilie o premyslenie organizácie chodu MŠ počas umiestnenia detí a zamestnancov z MŠ Radvanská z dôvodu rekonštrukcie a eliminácie možného tlaku zo strany rodičov i zamestnancov z dôvodu zvýšenej psychickej náročnosti vykonávanej práce (viď zápisnice zo stretnutí rodičov i zamestnancov)
- riaditeľka MŠ sa pravidelne zúčastňovala pracovných stretnutí riaditeľov MŠ organizovaných školským úradom, Okresným úradom, rokovaní Obecné Rady školy a rady školy pri MŠ Tulskej, zabezpečila prenos informácií k zamestnancov v rámci pracovných porad v MŠ (viď zápisnice z porad)
- v rámci plánu Vnútroškolskej kontroly v pedagogickej oblasti riaditeľka MŠ zrealizovala 18 vopred ohlásených hospitácií u učiteliek, výsledky hospitačnej činnosti boli pravidelne prerokúvané na pedagogickej rade s cieľom čo najviac eliminovať prípadné vyskytujúce sa nedostatky a zistenia, miera ich akceptovania bola u pedagogických zamestnancov rôzna. Hospitačná činnosť bola zameraná predovšetkým na : sledovanie individuálneho prístupu k deťom; výberu hier vzhľadom k úlohe; plánovanie, prípravu a primeranosť edukačného procesu a jeho obsahu; prípravu pomôcok; cielený rozvoj jazykovej gramotnosti detí; výber metód, dodržiavanie didaktických zásad; uplatňovanie a využitie nových inovačných foriem práce; utváranie pozitívnych medziľudských vzťahov; posilňovanie individuality osobnosti dieťaťa. Pozitíva sa prejavili najmä v kultivovanom a láskavom prístupe učiteľky k deťom, podporovaní jeho individuality, kooperácii učiteľky s deťmi, pozitívnej motivácii, premyslenej organizácii edukačného procesu. Nedostatky sa prejavili najmä v akceptácii rozvojovej úrovne detí pri plánovaní a operacionalizácii výkonového štandardu a výchovno-vzdelávacieho cieľa, častý výber metóda zameraný na predvádzanie a počúvanie (viď písomné hospitačné záznamy)
- v rámci plánu Vnútroškolskej kontroly v nepedagogickej oblasti riaditeľka MŠ zrealizovala 15 náhodných a 25 vopred naplánovaných kontrol, výsledky kontrolnej činnosti boli pravidelne prerokúvané na prevádzkových poradiach s cieľom čo najviac eliminovať prípadné vyskytujúce sa nedostatky a zistenia, miera ich akceptovania bola u zamestnancov rôzna. Kontrolná činnosť bola zameraná predovšetkým na: úroveň spracovania požadovanej dokumentácie pedagogickými i nepedagogickými zamestnancami v zmysle pracovných povinností, kontrola vybavenosti lekárničky, kontrola evidencie dochádzky a efektívneho využívania pracovného času, kontrola dodržiavania zákona o ochrane nefajčiarov, kontrola požitia alkoholických nápojov,

kontrola údržby exteriéru a vonkajších príručných skladov hračiek pre deti, udržiavanie potrieb na pitný režim, kontrola upratovania, dodržiavania pokynov k šetreniu energií, ... Pozitíva sa prejavili najmä v dodržiavaní zákona o ochrane nefajčiarov a požitia alkoholických nápojov, v dôslednom upratovaní a dodržiavaní pokynov v prevádzkovom poriadku k upratovaniu. nedostatky sa prejavili v pravidelných absentujúcich záznamoch v knihe dochádzky (viď evidencia kontrol a písomné záznamy z kontrol)

- kontrolná činnosť bola vykonaná počas roka niekoľkokrát neohlásene aj zamestnancami ÚPSVaR – kontrola aktívnych pracovníkov, záver : bez nedostatkov to strany vedenia MŠ
- kontrolná činnosť bola vykonaná počas roka niekoľkokrát ohlásene aj zamestnancami JPJ Pobož B. Bystrica – kontrola BOZP a PO, záver : bez nedostatkov to strany vedenia MŠ, zistené závady hlásené zriaďovateľovi zo strany JPJ Pobož

§ 2 ods. 1 písm. o)

Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení

SILNÉ STRÁNKY (STRENGTHS), ktoré môžu napomôcť k dosiahnutiu cieľa	SLABÉ STRÁNKY (WEAKNESSES), ktoré môžu sťažovať dosiahnutie cieľa
• plánovanie a realizácia edukácie • prehľadnosť a dobrá „čitateľnosť“ plánov VVČ • otvorenosť učiteliek voči novým metódam a formám edukácie • bohatá ponuka aktivít (krúžky, akcie MŠ, divadielka, turist. vychádzky, ...) • priebežné dopĺňanie didaktických materiálov, hračiek a učebných pomôcok • uplatňovanie skúseností a zážitkového učenia • využívanie pedagogickej diagnostiky dieťaťa pre hodnotenie dieťaťa a ďalšie plánovanie jeho rozvoja • úspešnosť VVČ – pozitívna spätná väzba zo ZŠ • úspešná prezentácia na verejnosti (vystúpenia, súťaže, tvorivé dielne, vzájomné návštevy v ZŠ, penzión Jeseň, ...) • veľmi dobrá spolupráca s miestnymi spolupracujúcimi subjektami • snaha zvyšovať si odbornú kvalifikáciu (vzdel. programy, samoštúdium niektorých pg. zam.) • dopĺňanie odbornej literatúry	• nedostatočná orientácia v novovznikajúcich odborných termínoch a legislatíve u pedagogických zamestnancov • predimenzovanie/ poddimenzovanie výkonových štandardov v plánoch VVČ • nevhodná operacionalizácia výkonových štandardov a cieľov vzhľadom k veku detí v rámci týždenných plánov VVČ • nedostatočné využívanie foriem práce orientovaných na aktivitu dieťaťa • nedostatočné riešenie „problémov detí“ s rodičmi v rámci konzultácií najmä zo strany rodičov • slabá spätná väzba od poradných orgánov (psychológ, ...) • slabá angažovanosť učiteliek v samoštúdiu odbornej knižnej i časopiseckej literatúry • nevzdelávanie sa zamestnancov vo svojich problémových kompetenciách • systém odmeňovania, obmedzené finančné prostriedky na oceňovanie zamestnancov • absencia telocvične • nedostatok finančných prostriedkov na údržbu a rekonštrukciu školského dvora MŠ a dovybavenie športovým náradím a náčiním

• podiel VŠ vzdelaných učiteliek • hodnotenie činnosti MŠ v rámci pg. rady • činnosť MZ • možnosť pobytu detí vonku v dopoludňajších a popoludňajších hodinách • existencia obč. združenia pri MŠ (získanie 2% z dane prvý krát v roku 2015) • ochota rodičov sponzorsky podporovať chod MŠ, bezplatná aktívna činnosť rodičov • ochota rodičov podieľať sa na brigádnickej činnosti MŠ • efektívne využívanie finančných zdrojov od zriaďovateľa a z iných zdrojov • snaha riaditeľky získavať financie pre MŠ • snaha riaditeľky o dôkladné a efektívne spracovanie povinnej dokumentácie MŠ • pravidelné výstavy produktov činnosti detí v MŠ a KC Fončorda • kronika, fotodokumentácia školy • postupné získavanie „dobrého mena“ školy • dostatočný počet detí v triedach • aktualizovanie web stránky MŠ • postupné dovybavenie školského dvora hernými prvkami a zostavami • pravidelná kontrolná a hospitačná činnosť s odporúčaniami a návrhmi na odstránenie nedostatkov • dôsledná realizácia odbornej poradensko-konzultačnej činnosti pedagogických zamestnancov zákonným zástupcom	• nedostatočná vybavenosť tried finančne nákladnejšími učebnými pomôckami, hračkami, knihami pre deti • nedostatočná vybavenosť detských športových potrieb, náradia a náčinia, bicyklov, kolobežiek, ... • zastaralá sanita a prostredie sociálnych a hygienických zariadení • nepravidelná účasť poslanca mestského zastupiteľstva na zasadnutí Rady školy – člena Rady školy • vzájomné medziľudské vzťahy v kolektíve, klíma v MŠ najmä pri vypätých situáciách vzájomná komunikácia, priateľské vzťahy medzi pedag. a nepedag. zamestnancami •
PRÍLEŽITOSTI	OHROZENIA
• dobré podmienky pre výchovu a vzdelávanie detí • priaznivý demografický vývoj • nové výzvy na podávanie menších i väčších projektov • participácia rodičov na chode MŠ	• nevšimavosť rodičov k oznamom na nástenkách, často nezáujem rodičov o dianie v škole • neakceptovanie návrhov a odporúčaní v rámci kontrolnej a hospitačnej činnosti niektorými zamestnancami MŠ • nízka iniciatíva k budovaniu pozitívneho image a statusu „kvalitného učiteľa“ niektorých zamestnancov

Návrh opatrení na odstránenie nedostatkov :

Oblasť výchovno-vzdelávacieho procesu :

- upriamiť pozornosť na spontánne kreslenie detí a znázornenie obsahu textu v rozmanitých formách
- systematicky podporovať zotrvanie a výdrž u detí pri činnosti vhodnou motiváciou
- zaradovať do edukačného procesu modelové situácie a aktivity s dôrazom na odbúranie nežiadúcich prejavov v správaní sa detí
- pravidelne realizovať pohybové aktivity rozmanitého druhu a charakteru

Oblasť riadenia, personálna oblasť vo vzťahu k výchovno-vzdelávaciemu procesu a vo vzťahu k oblasti riadenia :

- pravidelné oboznamovanie sa pedagogických zamestnancov s aktuálnou školskou legislatívou na zasadnutí pedagogickej rady
- pravidelné prerokovanie zistení, odporúčaní, opatrení a návrhov na korekciu získaných vedúcimi zamestnancami prostredníctvom vnútroškolskej kontroly v rámci pracovných porád so zamestnancami
- vzájomné konzultácie učiteliek k plánom VVČ, komunikácia s vedúcou MZ, s riaditeľkou MŠ, poukázanie na nedostatky, resp. návrhy možných korekcií v plánovaní a následnom hodnotení VVČ
- dôsledná príprava učiteliek na konzultáciu s rodičmi, vzájomná komunikácia vyučujúcich na triede, rešpektovanie zásad efektívnej komunikácie na báze dôvery s cieľom pomôcť dieťaťu a nie vyzdvihnúť jeho nedostatky, ponúknuť rodičovi možnosti riešenia
- skvalitnenie osobných rozhovorov riad. a uč. dôsledná príprava riaditeľky MŠ a pedagogických zamestnancov na hodnotiaci rozhovor, hodnotenie zamestnancov zamerať na oblasť edukácie, vytváranie podmienok edukácie, mimoškolské aktivity, oblasť pracovného správania, ...
- participácia všetkých pedagogických zamestnancov na tvorbe plánu kontinuálneho vzdelávania i návrhu na vzdelávanie v rámci interného metodického združenia v MŠ
- spolupráca s Radou rodičov a výborom OZ, hľadanie doplnkových zdrojov financovania a zabezpečenia športové potreby, náradie, náčinie a dovybavenia školského dvora hernými prvkami (projekty, výzvy, ...)
- väčšia zaangažovanosť rodičov do diania MŠ zo strany zamestnancov MŠ – hľadanie možností rôznych foriem vzájomnej komunikácie (nástenky, web, FB profil, ...)
- predloženie požiadavky na realizáciu nevyhnutných opráv údržby v MŠ ako i požiadavka na rekonštrukciu kanalizácie a sociálnych zariadení detí i zamestnancov MŠ
- komunikácia riaditeľky MŠ so zriaďovateľom - údržba a doplnenie herných prvkov na školský dvor
- realizácia neformálnych stretnutí pedagogických a nepedagogických zamestnancom, vzájomné rozhovory s cieľom minimalizovať napäté vzťahy vo vypätých situáciách najmä na podnet riadiacich zamestnancov MŠ a ŠJ pri MŠ.
- zefektívnenie kontrolnej a hospitačnej činnosti riaditeľkou MŠ, prezentácia záverov zamestnancom na pracovných stretnutiach, poukázanie na pozitíva ale i nedostatky, hľadanie možností zlepšenia

§ 2 ods. 2 písm. a)

Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v škole

V rámci vzájomného budovania kultúry školy a pozitívneho image sa všetci pedagogickí i nepedagogickí zamestnanci snažili vytvárať kludné, pokojné a esteticky podnetné prostredie so zaistením pocitu bezpečia pre deti a spokojnosti rodičov detí.

Z hľadiska zabezpečenia psychohygienických podmienok vo vzťahu k deťom sme dbali najmä na :

Zabezpečenie adaptačného pobytu dieťaťa v materskej škole – individuálny prístup kmeňových učiteliek a riaditeľky v MŠ k potrebám a požiadavkám zákonného zástupcu a dieťaťa, všetky deti po prvotných adaptačných ťažkostiach zvládli nástup do MŠ bez väčších komplikácií, ťažkosti rýchlo vymizli.

Zabezpečenie pitného režimu detí – pre deti sme mali v každej triede zakúpené termosky, dávkovače na vodu, džbány, poháre zabezpečili rodičia vlastné k pitnému režimu, deti majú možnosť v priebehu dňa prijímať dostatok tekutín mimo nápojov podávaných pri stravovaní a to vo forme nesladeného detského alebo ovocného čaju a nesladenej pitnej vody primeranej teploty.

Zabezpečenie odpočinku, relaxácie pre deti v priebehu dňa- deti majú na triedach relaxačné pohovky k uvoľňovaniu celého tela. Odpočinok detí, čas odpočinku ako i forma odpočinku je prispôbený aktuálnej rozvojovej úrovne detí v triede, ležadlá zabezpečené zriaďovateľom spĺňajú všetky predpísané normy. Rodičia zabezpečovali pravidelnú hygienickú očistu posteľného prádla - práním.

Stanovenie a dodržiavanie činností zabezpečujúcich životosprávu detí – všetky aktivity na škole majú voľný časový priebeh s akceptáciou detskej osobnosti, činnosti zabezpečujúce životosprávu sú určené pevným časom s limitom a odstupom 3 hodín. Pri organizačnom usporiadaní denných činností v MŠ sme uspokojovali rozmanité potreby a záujmy so zabezpečením vyváženého striedania činností (optimálny biorytmus, bezstresové prostredie, pravidelné vetranie, uvoľnenie odevu pri pohybových aktivitách, ...).

Pedagogickí zamestnanci dbali na vytváranie dostatočného časového priestoru na hru a učenie sa dieťaťa. Organizačné usporiadanie denných činností v materskej škole bolo uvedené v školskom poriadku a bolo mierne upravené v každej triede v závislosti od aktuálnej rozvojovej úrovne a veku detí v triede tak, aby bol dodržaný harmonogram podávania stravy deťom.

§ 2 ods. 2 písm. b)

Voľnočasové aktivity školy

V rámci voľno-časových aktivít MŠ realizovala krúžkovú činnosť v rámci pobytu detí v MŠ. V školskom roku 2017/2018 ju vykonávali subjekty, ktoré majú osvedčenie o spôsobilosti, zamerané na daný druh činnosti a podpísanú zmluvu s Mestom Banská Bystrica. Boli povinní rešpektovať vnútornú organizáciu dňa MŠ. Zodpovedali za bezpečnosť detí od ich prevzatia až po odovzdanie príslušnému pedagogickému zamestnancovi a za kvalitné využitie vymedzeného času na výučbu detí. Krúžkovú činnosť vykonávali aj kmeňoví pedagogickí zamestnanci MŠ.

- Krúžok anglického jazyka „Happy Cookie“ - externý lektor CVC Havranské,
- Tanečný krúžok „Zvončeky“ - interné lektorky - učiteľky MŠ Tulská
- „Hipoterapia“ – jazdenie na poníkoch v MŠ- externí lektori „Detská farma Gazdáčik“

- „Tréning fonematického uvedomovania podľa D.B.El'konina” ako nadštandardná aktivita MŠ - interné lektorky – učiteľky MŠ Tulská

Všetky voľnočasové aktivity formou krúžkovej činnosti prebiehali v popoludňajších hodinách okrem hipoterapie, ktorá bola realizovaná dopoludnia v čase pobytu detí vonku a zúčastňovali sa jej všetky deti prítomné v deň hipoterapie v MŠ. Ostatnej krúžkovej činnosti sa deti zúčastňovali na základe záväznej prihlášky zákonným zástupcom a táto bola realizovaná na základe lektorkami spracovaného písomného plánu na školský rok 2017/2018, ktorý tvoril súčasť povinnej agendy v zmysle platnej legislatívy. Súčasťou agendy bola taktiež evidencia dochádzky detí na krúžkovú činnosť a záverečné hodnotenie spracované lektorkami krúžkovej činnosti. Ukončenie realizácie tanečného krúžku bolo prezentované otvorenou hodinou pre zákonných zástupcov detí v závere školského roka.

I tento rok MŠ ponúkla pre rodičov nadštandardnú aktivitu „Tréning fonematického uvedomovania podľa D.B. El'konina“ pre deti predškolákov, ktorého sa zúčastnilo 23 predškolákov a lektorkami boli odborne vyškolené kmeňové p. učiteľky z MŠ – Mgr. Jančiarová, Mgr. Lopušná PhD., G. Trestová), pozitívne výsledky realizácie tohto programu u detí oceňujú i pedagógovia prvého ročníka ZŠ v rámci poskytnutej spätnej väzby.

Prerokovanie v pedagogickej rade a v rade školy :

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2017/2018 bola prerokovaná v pedagogickej rade dňa 30.08.2018.

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2017/2018 bola predložená na Rade školy dňa 04.10.2018. Rada školy uvedenú správu berie na vedomie.

Prílohy Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy v školskom roku 2017/2018 :

1. Vyjadrenie pedagogickej rady MŠ Tulská 25, 974 04 Banská Bystrica
2. Vyjadrenie Rady školy pri MŠ Tulská 25, 974 04 Banská Bystrica
3. Správa o hospodárení s finančnými prostriedkami

v Banskej Bystrici 30.08.2018

.....
Mgr. Marianna Jančiarová
riaditeľka MŠ

VYJADERENIE Pedagogickej rady MŠ Tulská 25, Banská Bystrica

Riaditeľka Materskej školy Tulská 25, Banská Bystrica Mgr. Marianna Jančiarová predložila v zmysle platnej legislatívy Pedagogickej rade Materskej školy Tulská 25, Banská Bystrica :

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2017/2018

Vyjadrenie pedagogickej rady :

Pedagogická rada MŠ na svojom zasadnutí dňa 30.08.2018 prerokovala a
berie na vedomie
Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2017/2018.

V Banskej Bystrici 30.08.2018

- | | |
|------------------------------------|-------|
| 1. Beláková Alžbeta | ..... |
| 2. Birešová Ľubica | ..... |
| 3. Čierniková Lucia Mgr. | ..... |
| 4. Deržáková Lenka | ..... |
| 5. Fonosová Danko | ..... |
| 6. Jančiarová Marianna Mgr. | ..... |
| 7. Malíková Lívia | ..... |
| 8. Lopušná Alena Mgr. PhD. | ..... |
| 9. Šágiová Agáta Mgr. | ..... |
| 10. Štrbová Berčíková Gabriela Bc. | ..... |

VYJADERENIE Rady školy pri MŠ Tulsá 25, Banská Bystrica

Riaditeľka Materskej školy Tulsá 25, Banská Bystrica Mgr. Marianna Jančiarová predložila v zmysle platnej legislatívy Rade školy pri Materskej školy Tulsá 25, Banská Bystrica :

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2017/2018

Vyjadrenie pedagogickej rady :

Rada školy pri MŠ Tulsá 25, B. Bystrica na svojom zasadnutí dňa 04.10.2018 prerokovala a

berie na vedomie

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2017/2018.

V Banskej Bystrici 04.10.2018

.....

predseda RŠ